

# Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024

julio 2023

## Contenido

Glosario.....	3
Presentación.....	6
Antecedentes.....	7
Marco Jurídico .....	9
<b>1. Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2023-2024 .....</b>	<b>10</b>
<b>1.1 Proceso Electoral Federal 2023-2024.....</b>	<b>10</b>
<b>1.2 Lista Nominal de Electores y Presupuesto.....</b>	<b>13</b>
1.2.1 Fecha de corte de la Lista Nominal de Electores.....	14
1.2.2 Presupuesto asignado al INE .....	15
<b>1.3 Atribuciones y facultades en la aprobación del PIYCPEF 23-24.....</b>	<b>17</b>
<b>1.4 Estructura y componentes del PIYCPEF 23-24 .....</b>	<b>19</b>
<b>2. Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024.....</b>	<b>23</b>
<b>2.1 Calendario de fechas relevantes del PEF 2023-2024.....</b>	<b>24</b>
<b>2.2 Calendario de acuerdos del PIYCPEF 2023-2024.....</b>	<b>25</b>
<b>2.3 Calendario de actividades que dependen de aprobaciones de órganos desconcentrados.....</b>	<b>31</b>
<b>2.4 Calendario integral de actividades del PIYCPEF 23-24 .....</b>	<b>34</b>

## Glosario

ACRÓNIMO	DESCRIPCIÓN
<b>ARE</b>	Área de Responsabilidad Electoral
<b>CG / CONSEJO GENERAL</b>	Consejo General del Instituto Nacional Electoral
<b>CAE</b>	Capacitadora y Capacitador Asistente Electoral
<b>CAI</b>	Coordinación de Asuntos Internacionales
<b>CATD</b>	Centro de Acopio y Transmisión de Datos
<b>CCOE</b>	Comisión de Capacitación y Organización Electoral
<b>CCV</b>	Centro de Captura y Verificación
<b>CD</b>	Consejo Distrital
<b>CECYRD</b>	Centro de Cómputo y Resguardo Documental
<b>CFE</b>	Comisión Federal de Electricidad
<b>CI</b>	Candidatura Independiente
<b>CIP</b>	Cartera Institucional de Proyectos
<b>CNCS</b>	Coordinación Nacional de Comunicación Social
<b>COTECORA</b>	Comité Técnico Asesor de Conteos rápidos
<b>COVID 19</b>	Virus SARS-CoV-2
<b>CPEUM</b>	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
<b>CQYD</b>	Comisión de Quejas y Denuncias
<b>CRT</b>	Comité de Radio y Televisión
<b>DEA</b>	Dirección Ejecutiva de Administración
<b>DECEYEC</b>	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
<b>DEOE</b>	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
<b>DEPPP</b>	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
<b>DERFE</b>	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
<b>DJ</b>	Dirección Jurídica
<b>DO</b>	Dirección de Operaciones del CECyRD
<b>ECAE</b>	Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral
<b>FMEC</b>	Funcionarias y funcionarios de Mesa de Escrutinio y Computo
<b>IGYND</b>	Igualdad de Género y No Discriminación
<b>IFT</b>	Instituto Federal de Telecomunicaciones
<b>IMSS</b>	Instituto Mexicano del Seguro Social
<b>INE / INSTITUTO</b>	Instituto Nacional Electoral
<b>JE</b>	Jornada Electoral
<b>JGE</b>	Junta General Ejecutiva
<b>JLE</b>	Junta Local Ejecutiva
<b>JDE</b>	Junta Distrital Ejecutiva
<b>LGIFE</b>	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales

<b>ACRÓNIMO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
<b>LGSMIME</b>	Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral
<b>LNE</b>	Lista Nominal de Electores
<b>LNEDF</b>	Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía
<b>LNEPP</b>	Lista Nominal de Electores de Personas que se encuentran en Prisión Preventiva
<b>LNERE</b>	Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero
<b>LNEVA</b>	Lista Nominal de Electores con Voto Anticipado
<b>LOVEIMRE</b>	Lineamientos de Operación del Voto Electrónico por Internet de Mexicanos/as Residentes en el Extranjero
<b>MDC</b>	Mesa Directiva de Casilla
<b>MEC</b>	Mesa de Escrutinio y Cómputo
<b>MRV</b>	Módulo Receptor de Votación
<b>MULTISISTEMA ELEC 2024</b>	Conjunto de Sistemas Informáticos de Registro y Consulta en Materia de Integración de MDC y Capacitación Electoral
<b>OPL/OPLE</b>	Organismo Público Local Electoral
<b>OSC</b>	Organizaciones de Sociedad Civil
<b>PE</b>	Padrón Electoral
<b>PEC 23-24</b>	Proceso Electoral Concurrente 2023-2024
<b>PEF</b>	Proceso Electoral Federal
<b>PEP</b>	Paquete Electoral Postal
<b>PIYCPEF 23-24</b>	Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024
<b>PP</b>	Partidos Políticos
<b>PPP</b>	Persona en Prisión Preventiva
<b>PREP</b>	Programa de Resultados Electorales Preliminares
<b>PVA</b>	Personas que conforman la LNEVA y pueden ejercer el Voto Anticipado
<b>RE</b>	Reglamento de Elecciones
<b>RIINE</b>	Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral
<b>SE</b>	Supervisora y Supervisor Electoral
<b>SCCC</b>	Sistema de Candidatas y Candidatos Conóceles
<b>SCPRV</b>	Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita
<b>SED</b>	Secciones de Estrategias Diferenciadas
<b>SICCE</b>	Sistema de Consulta de Casillas Especiales
<b>SICR</b>	Sistema Informático del Conteo Rápido
<b>SICOSIS</b>	Sistema de Consulta Cartográfica con Imagen Satelital
<b>SIFIJE</b>	Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral
<b>SIGE</b>	Sistema de Información Geográfico Electoral
<b>SIJE</b>	Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral

<b>ACRÓNIMO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
<b>SIILNEPP</b>	Solicitud Individual de Inscripción a la Lista Nominal de Electores de Personas que se encuentran en Prisión preventiva
<b>SIILNEVA</b>	Solicitud Individual de Inscripción a la Lista Nominal de Electores con Voto Anticipado
<b>SIVEI</b>	Sistema de Voto Electrónico por Internet
<b>SIVPE</b>	Sistema de identificación para Voto Presencial en el Extranjero
<b>SMN</b>	Sistema de Monitoreo de Noticiarios
<b>SNR</b>	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos
<b>SPE</b>	Sistema de App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales
<b>SPES</b>	Sobre Paquete Electoral de Seguridad
<b>SRA</b>	Sistema de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casillas
<b>SRVE</b>	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero
<b>SSPE</b>	Secretaría de Seguridad Pública del Estado
<b>TIC</b>	Tecnologías de la Información y Comunicación
<b>TEPJF</b>	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
<b>UR</b>	Unidad Responsable
<b>VMRE</b>	Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero
<b>VPCMRG</b>	Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género
<b>VPPP</b>	Voto de las Personas en Prisión Preventiva
<b>VSR</b>	Verificación de Situación Registral
<b>ZORE</b>	Zona de Responsabilidad Electoral

## Presentación

El PIYCPEF 23-24 constituye un mecanismo de planeación, coordinación, ejecución, seguimiento y control<sup>1</sup>, por medio del cual se guiarán las actividades que desarrolla el INSTITUTO para cumplir con la organización y desarrollo de procesos electorales y ejercicios de participación ciudadana.

Permite a los órganos superiores, colegiados y a la ciudadanía en general, conocer con oportunidad y transparencia el avance que cada actividad registra en cada etapa del proceso. Por tanto, representa también un valioso instrumento y fuente de insumos para la toma de decisiones, la administración de recursos y la coordinación de los esfuerzos institucionales para alcanzar los objetivos en pleno cumplimiento del marco legal vigente.

El PIYCPEF 23-24 se integra por dos secciones, la primera da cuenta del proceso, contexto y ruta de planeación y ejecución, y la segunda detalla la calendarización de actividades y los responsables de su realización.

Considerando que la elección federal del 2024 es la más grande que el INE organizará, es fundamental contar con un Plan Integral y Calendario sólido y confiable, que conjunte las experiencias institucionales previas en la organización de comicios y de ejercicios de participación ciudadana, y el aprovechamiento de las fortalezas y principios que han distinguido al INSTITUTO.

El INE al asumir el compromiso con la sociedad de garantizar elecciones libres y confiables, desarrolló el presente instrumento como una muestra del esfuerzo organizacional por hacer accesible a todas las personas el detalle de las actividades que se realizan durante el desarrollo del Proceso Electoral.

---

<sup>1</sup> Art 69, fracción I, LGIPE.

## Antecedentes

Derivado de la Reforma Constitucional en materia político-electoral del año 2014, las facultades y atribuciones del INE implicaron una modificación sustancial de su estructura y distribución para la organización electoral, ello contribuyó a la revisión de las herramientas con las que cuenta el INSTITUTO para la planeación de los procesos electorales.

Con base en lo anterior, el 21 de diciembre del 2016 fue aprobado por el CG el Plan Estratégico del INE 2016-2026, el cual establece el itinerario para modernizar la gestión del INSTITUTO, proporcionando herramientas con las cuales su operación sea más eficiente y orientada a los resultados necesarios para alcanzar los objetivos establecidos en el corto, mediano y largo plazo.

En el Plan Estratégico del INE 2016-2026 se establecieron el Marco Estratégico de Referencia y la Estrategia Institucional para ese periodo, lo que permitió integrar el conjunto de directrices para las actividades que desarrolla el INE, definiendo los ejes rectores de planeación institucional, políticas generales, proyectos y objetivos estratégicos; entre los que destaca el organizar procesos electorales con efectividad y eficacia, cumpliendo con un marco ético institucional de transparencia y rendición de cuentas.

Por otra parte, el Plan y Calendario Integral del PEF 2017-2018 fue aprobado en sesión extraordinaria celebrada el 5 de septiembre de 2017 por el CG mediante Acuerdo INE/CG390/2017, en el que se tomó en consideración las actividades previas al inicio del PEF, permitiendo a través de una planeación flexible, incorporar los ajustes necesarios de conformidad con las circunstancias y necesidades del INSTITUTO, atendiendo lo mandatado en el RE.

Para la siguiente elección federal, el Plan Integral y Calendario del PEF 2020-2021 fue aprobado el 26 de agosto de 2020 por el CG mediante el Acuerdo INE/CG218/2020. En ese entonces, uno de los principales retos que enfrentó el INSTITUTO, derivado de las condiciones y circunstancias ocasionadas por la propagación del COVID-19, fue adaptar la operación de las diversas actividades que se llevarían a cabo ante el escenario de incertidumbre con motivo de la pandemia; como órgano autónomo y autoridad en materia electoral, tenía la responsabilidad de garantizar el derecho al voto, así como la renovación de los cargos de elección popular.

Para dar continuidad a las operaciones del INSTITUTO y realizar los trabajos relativos a los procesos electorales, mediante el Acuerdo INE/JGE69/2020 de fecha 24 de junio de 2020, la Junta aprobó la estrategia y la metodología para el levantamiento de plazos relacionados con actividades administrativas y estableció el regreso paulatino a las actividades presenciales por parte del personal, además, se instauró el Grupo Estratégico INE-C19, dotado de facultades para tomar decisiones ejecutivas y operativas, a fin de que coordinara las acciones tendientes a garantizar la continuidad de las actividades que realizaría el INSTITUTO en todo el territorio nacional.

En consecuencia, las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto solicitaron 42 modificaciones al Plan Integral y Calendario del PEF 2020-2021, las cuales refirieron a las medidas implementadas para contrarrestar la propagación del COVID 19, que en su mayoría fueron protocolos que se aprobaron con el objeto de ofrecer garantías de prevención y atención durante los preparativos, la Jornada Electoral y la etapa de resultados electorales.

La instrumentación de dichos protocolos denotó las posibilidades y la capacidad de operación del INSTITUTO para adaptarse a las circunstancias adversas que pudieran presentarse y que afecten la organización de los comicios; en este caso, fueron las derivadas de la pandemia.

## Marco Jurídico

El PIYCPEF 23-24, tiene su fundamento legal en los siguientes artículos:

- CPEUM: 41, párrafo tercero, Base V, Apartado A, párrafos primero y segundo y Apartado B, incisos a) y b).
- LGIPE: 29; 30, numeral 2; 31, numerales 1 y 4; 32 numeral 1, 44, numeral 1, inciso ñ); 48, numeral 1, inciso ñ); y 51, numeral 1, inciso t).
- RIINE: 5, numeral 1, inciso g); 40, numeral 1, inciso n); 41, numeral 2, incisos q) y ff); 47, numeral 1, inciso m); 68, numeral 1, inciso i).
- RE: 69; 70; 71; 72; 73; 76, numeral 1; 78; 79 y 80.

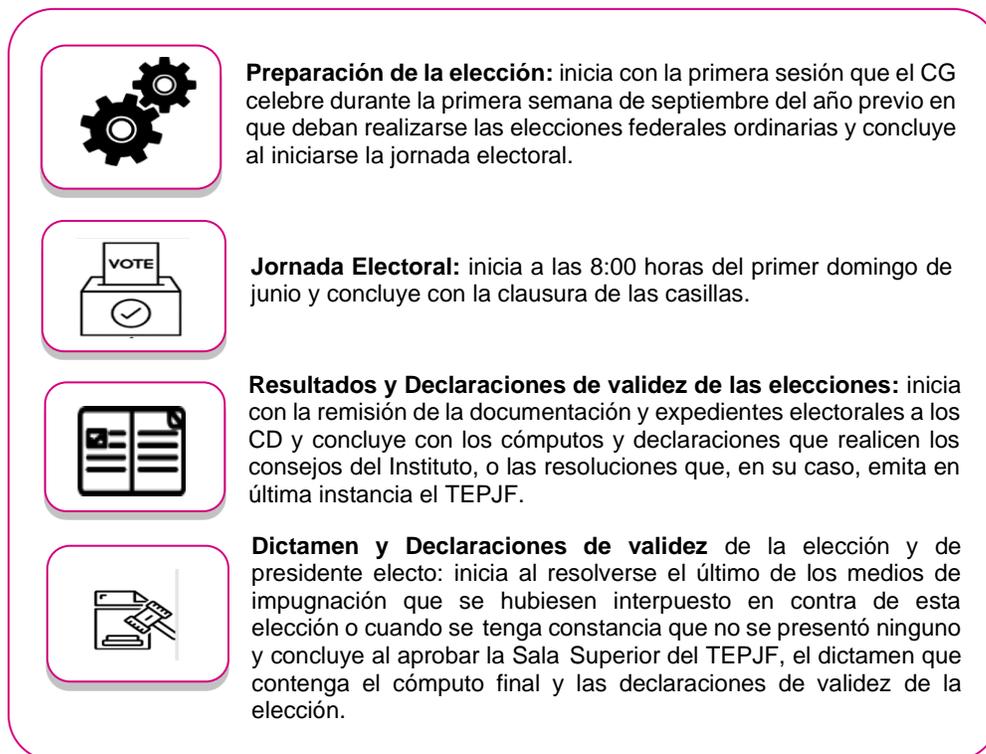
# 1. Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2023-2024

## 1.1 Proceso Electoral Federal 2023-2024

De conformidad con lo establecido en la CPEUM, la renovación de los poderes Ejecutivo y Legislativo de la Federación se debe de realizar mediante elecciones libres, auténticas y periódicas. Para lo cual, el INSTITUTO, autoridad máxima en materia electoral, tiene dentro de sus atribuciones dar cumplimiento a dicho mandato a través de sus órganos de dirección, ejecutivos, técnicos, de vigilancia, órganos desconcentrados y colegiados.

Para promover una organización electoral que cumpla con el mandato constitucional, el artículo 225 de la LGIPE<sup>2</sup> establece que los procesos electorales se compondrán de cuatro etapas (Esquema 1).

### Esquema 1. Etapas del Proceso Electoral



Fuente: Elaborado por la DEOE de acuerdo a lo establecido en el artículo 255 de la LGIPE.

<sup>2</sup> Art. 225 numerales del 2 al 6 de la LGIPE.

En lo que corresponde al ámbito federal, durante el PEF 2023-2024 se renovarán la Presidencia de la República y el Congreso de la Unión, conforme al número de cargos relacionados en el Cuadro 1:

**Cuadro 1. Cargos a renovar en el PEF 2023-2024.**

Entidad	Cargos a elegir		Total
<b>Federal</b>	Presidencia	1	1
	Senadurías de mayoría relativa	64	128
	Senadurías Primera Minoría	32	
	Senadurías de representación proporcional	32	
	Diputaciones de mayoría relativa	300	500
	Diputaciones de representación proporcional	200	
<b>Total de cargos</b>			<b>629</b>

**Fuente:** Elaborado por la DEOE de acuerdo con lo establecido en los artículos 51, 52, 56 y 83 de la CPEUM.

Respecto a la geografía electoral que aplicará en el PEF 2023-2024, se utilizará la distribución de los distritos electorales uninominales aprobada por el CG mediante el Acuerdo INE/CG875/2022, por el que se determinó la demarcación territorial y sus respectivas cabeceras distritales (Cuadro 2).

**Cuadro 2. Distribución de distritos electorales uninominales por entidad federativa**

Entidad	No. de distritos	Entidad	No. de distritos
Aguascalientes	3	Morelos	5
Baja California	9	Nayarit	3
Baja California Sur	2	Nuevo León	14
Campeche	2	Oaxaca	10
Chiapas	13	Puebla	16
Chihuahua	9	Querétaro	6
Ciudad de México	22	Quintana Roo	4
Coahuila	8	San Luis Potosí	7
Colima	2	Sinaloa	7
Durango	4	Sonora	7
Guanajuato	15	Tabasco	6
Guerrero	8	Tamaulipas	8
Hidalgo	7	Tlaxcala	3
Jalisco	20	Veracruz	19
México	40	Yucatán	6
Michoacán	11	Zacatecas	4

Asimismo, mediante Acuerdo INE/CG130/2023 el CG aprobó la conformación de entidades que integrarán las cinco circunscripciones plurinominales electorales federales en las que se divide el país y, la capital de la entidad federativa que será cabecera de cada una de ellas.

**Cuadro 3. Conformación de Circunscripciones Plurinominales**

**I Circunscripción**

<b>Cabecera: Guadalajara, Jalisco</b>	
Baja California	Jalisco
Baja California Sur	Nayarit
Chihuahua	Sinaloa
Durango	Sonora

**II Circunscripción**

<b>Cabecera: Monterrey Nuevo León</b>	
Aguascalientes	San Luis Potosí
Coahuila	Tamaulipas
Guanajuato	Zacatecas
Nuevo León	

**III Circunscripción**

<b>Cabecera: Xalapa, Veracruz Ignacio de Llave</b>	
Campeche	Tabasco
Chiapas	Veracruz
Oaxaca	Quintana Roo
Yucatán	

**IV Circunscripción**

<b>Cabecera: Ciudad de México</b>	
Ciudad de México	Puebla
Hidalgo	Tlaxcala
Morelos	Guerrero

**V Circunscripción**

<b>Cabecera: Toluca de Lerdo, Estado de México</b>	
Colima	México
Querétaro	Michoacán

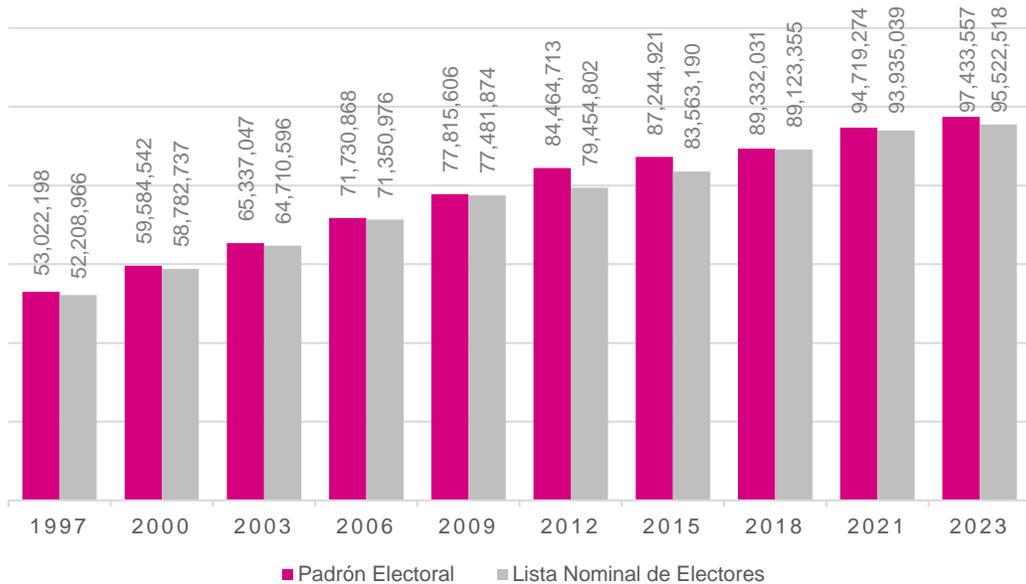
Fuente: Elaborado por la DEOE con información contenida en los acuerdos INE/CG875/2022 e INE/CG130/2023

## 1.2 Lista Nominal de Electores y Presupuesto

Si bien la planeación de la elección es un proceso de gran envergadura que implica una coordinación y comunicación constante entre autoridades electorales, áreas estratégicas, ejecutivas y técnicas del INSTITUTO, aunado a la suma de esfuerzos operativos, materiales, logísticos, tecnológicos y humanos, a efecto de que se desarrollen las mejores prácticas en el proceso electoral, es importante señalar que existen circunstancias ajenas a las acciones que realiza el INSTITUTO que pueden impactar en la planeación y, por lo tanto, afectar la ejecución del proceso electoral.

Ejemplo de lo anterior, es el crecimiento poblacional que impacta de manera directa en el incremento del Padrón Electoral y, por ende, de la LNE, afectando la estimación de variables ya programadas en éste PIYCPEF 23-24 (Gráfica 1). En este sentido, también los recursos financieros asignados al INE mediante la aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación 2024, son los principales elementos externos, ajenos a las decisiones del INSTITUTO, que puede propiciar riesgos en la planeación e implementación de las acciones del Proceso Electoral. A efecto de prever la posibilidad anterior, el artículo 70 del RE, indica que el presente documento deberá contener las fechas de corte de la LNE y la proyección del presupuesto asignado al INE.

**Gráfica 1. Tendencia del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores (1997-2003)**



**Fuente:** Elaborado por la DEOE con información de sitio "Estadísticas Lista Nominal y Padrón" del INE, al corte del 9 de junio de 2023; disponible en <https://www.ine.mx/credencial/estadisticas-lista-nominal-padron-electoral/>.

### 1.2.1 Fecha de corte de la Lista Nominal de Electores

Tanto el PE como la LNE son los factores fundamentales para la estimación y aprobación de las casillas electorales, en virtud de lo anterior, se estima que para 2024 estén en condiciones de votar 98 millones de ciudadanas y ciudadanos según cálculos preliminares, lo que implicará la instalación de alrededor de 170,000 casillas<sup>3</sup>, generando un incremento de la documentación y materiales electorales, por lo que se requerirá de un aproximado de 42,000 CAE y 7,000 SE, quienes se encargarán de capacitar a las y los funcionarios de casilla y realizar las actividades esenciales que en conjunto den como resultado el correcto y confiable funcionamiento en el desarrollo del Proceso Electoral.

<sup>3</sup>Elaborado por la DEOE con base en el pronóstico de PE y LNE por sección electoral con corte al 31 de mayo de 2024, proporcionado por la DERFE.

### 1.2.2 Presupuesto asignado al INE

Otro de los factores externos determinantes en la planeación institucional y, consecuentemente, en las actividades a desarrollarse en el ámbito del PEF 2023-2024 es la asignación presupuestal para el ejercicio fiscal 2024, la cual debe atender las medidas de austeridad y ser al mismo tiempo óptimo para organizar la elección federal bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez que han distinguido al INE.

El 28 de abril de 2023, mediante Acuerdo INE/CG261/2023, el CG aprobó la integración de la Comisión Temporal de Presupuesto, instancia que es la encargada de revisar, analizar y discutir la propuesta de Anteproyecto del Presupuesto del Instituto para el Ejercicio Fiscal 2024.

Posteriormente, de acuerdo con lo establecido en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria<sup>4</sup>, el Ejecutivo Federal debe remitir a la Cámara de Diputados la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos de la Federación, a más tardar el 8 de septiembre de 2023.

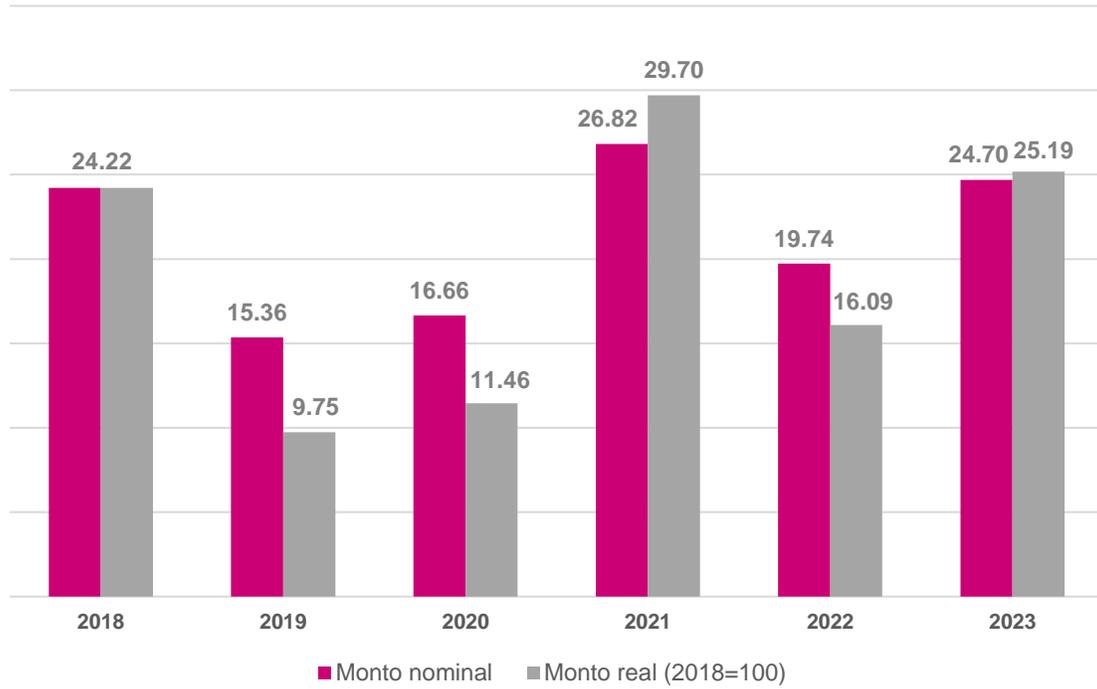
El Presupuesto de Egresos deberá ser aprobado a más tardar el 15 de noviembre de 2023 y publicarse 20 días naturales después de la fecha de aprobación.

En los últimos años, el presupuesto del INE ha experimentado variaciones que pueden observarse en la Gráfica 2.

---

<sup>4</sup> Art. 42 fracciones III, V y VI de la LFPRH.

Gráfica 2. Evolución del presupuesto del INE 2018-2023 (mmdp)



**Fuente:** Elaborado por la DEOE con información del Presupuesto de Egresos de la Federación aprobado para los ejercicios fiscales del 2018 al 2023.

### **1.3 Atribuciones y facultades en la aprobación del PlyCPEF 23-24**

Para la planeación de la elección, las autoridades del INSTITUTO y las UR cuentan con atribuciones y responsabilidades en el ámbito de la integración y aprobación del presente Plan Integral y Calendario y que, de conformidad con el RIINE y el RE, se encuentran determinadas de la siguiente manera:

1. **Instruye la integración del PlyCPEF 23-24:** La Secretaría Ejecutiva instruye el inicio de los trabajos de integración de las actividades del PIYCPEF 23-24.<sup>5</sup>
2. **Planeación e integración:** La DEOE lleva a cabo la elaboración, integración, control y seguimiento del PIYCPEF 23-24 en coordinación con las UR del Instituto.<sup>6</sup>
3. **Supervisión y coordinación:** La Secretaría Ejecutiva tiene la atribución de supervisar las acciones de elaboración, integración, control y seguimiento del PIYCPEF 23-24 de los procesos electorales federales.
4. **Proveer de Información:** Las UR del INSTITUTO proveen a la DEOE información sustantiva para la identificación de procesos, subprocesos, actividades que se incluyen en el Calendario.
5. **Aprobación del PlyCPEF 23-24 para consideración del CG:** La JGE aprueba el PIYCPEF 23-24 para ser puesto a consideración del CG.<sup>7</sup>
6. **Aprobación de PlyCPEF 23-24:** El CG aprueba el Acuerdo y el PIYCPEF 23-24.<sup>8</sup>

Derivado de lo anterior el proceso que se implementó para la integración y aprobación del PIYCPEF 23-24 se esquematiza en el Diagrama 1.

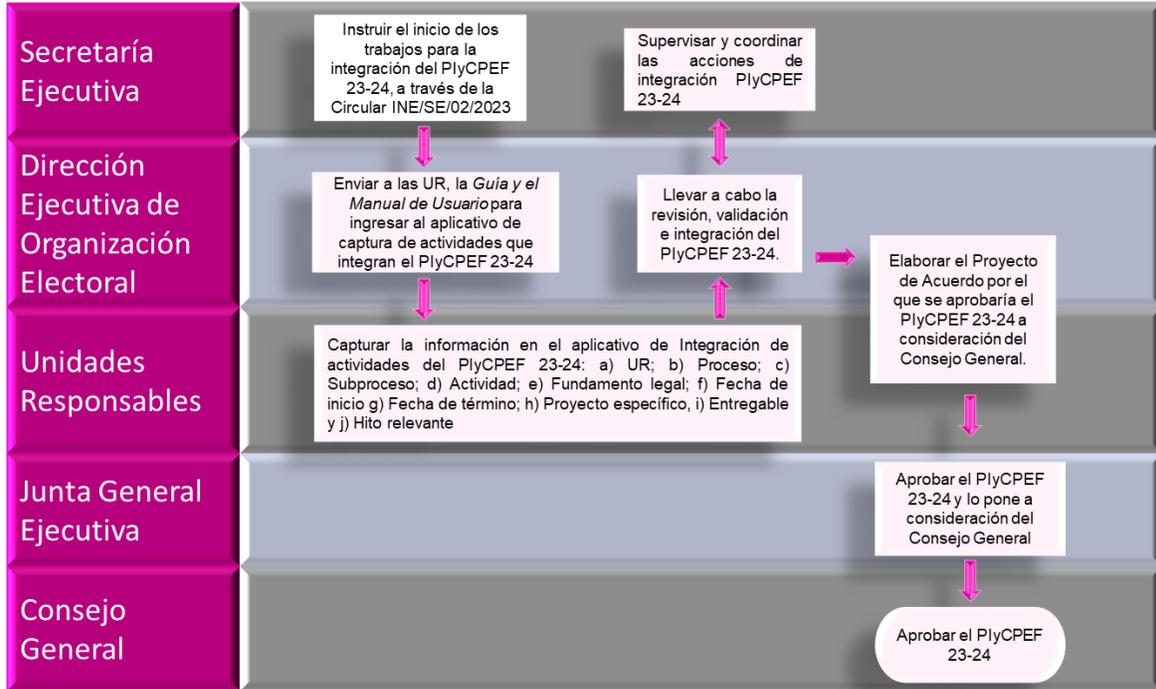
<sup>5</sup> Art. 41 numeral 2, inciso q) del RIINE.

<sup>6</sup> Art. 47 numeral 1, inciso m) del RIINE.

<sup>7</sup> Art.48 numeral 1, inciso ñ) de la LGIPE

<sup>8</sup> Arts.5 numeral 1, inciso g) del RIINE; 69 numeral 1 del RE y; 71 numeral 2 del RE.

Diagrama 1. Proceso de integración y aprobación del PlyCPEF 2023-2024



Fuente: Elaborado por la DEOE con información del RIINE y el RE.

Por su parte, el seguimiento al PIYCPEF 23-24 tendrá como objetivo conocer el progreso y cumplimiento de las actividades que ejecuta el INSTITUTO. Lo cual se dará a conocer mediante la presentación de informes parciales al CG para la verificación de los resultados previstos. Asimismo, contribuirá a identificar posibles riesgos en la ejecución de actividades de manera temprana, lo que permitirá a las autoridades competentes tomar decisiones.

La presentación de informes permite realizar una rendición de cuentas a la ciudadanía, dando a conocer los avances y el cumplimiento de las actividades planeadas, privilegiando así los principios de definitividad y máxima publicidad que rigen los procesos electorales, lo que contribuye a la difusión de la realización y conclusión de las etapas, actos y actividades trascendentes.

Para ello, en su momento previo al inicio del Proceso Electoral, se pondrá a consideración de la CCOE la metodología correspondiente.

#### **1.4 Estructura y componentes del PIYCPEF 23-24**

Para la definición de la integración de este PIYCPEF 23-24, se consideró como fundamento central los requisitos referidos en el artículo 70 del RE<sup>9</sup>, y el Plan Estratégico del INE 2016-2026, de este último en particular, cada una de las actividades fueron alineadas a los objetivos estratégicos, las políticas generales y los proyectos estratégicos, mismos que se pueden visualizar en el Esquema 2.

De igual manera, para alinear los elementos anteriores al plano táctico y operativo, la integración del PIYCPEF 23-24 consideró dos documentos: el *Modelo de Gestión por Procesos del INE* y los *Lineamientos para la elaboración y actualización de Manuales de Procesos y Procedimientos del INE*, ambos documentos sirvieron como referente para que cada una de las actividades estuviera alineada, con lo cual se asegura que cada actividad, está vinculada a la operación y en consecuencia a su implementación y cumplimiento.

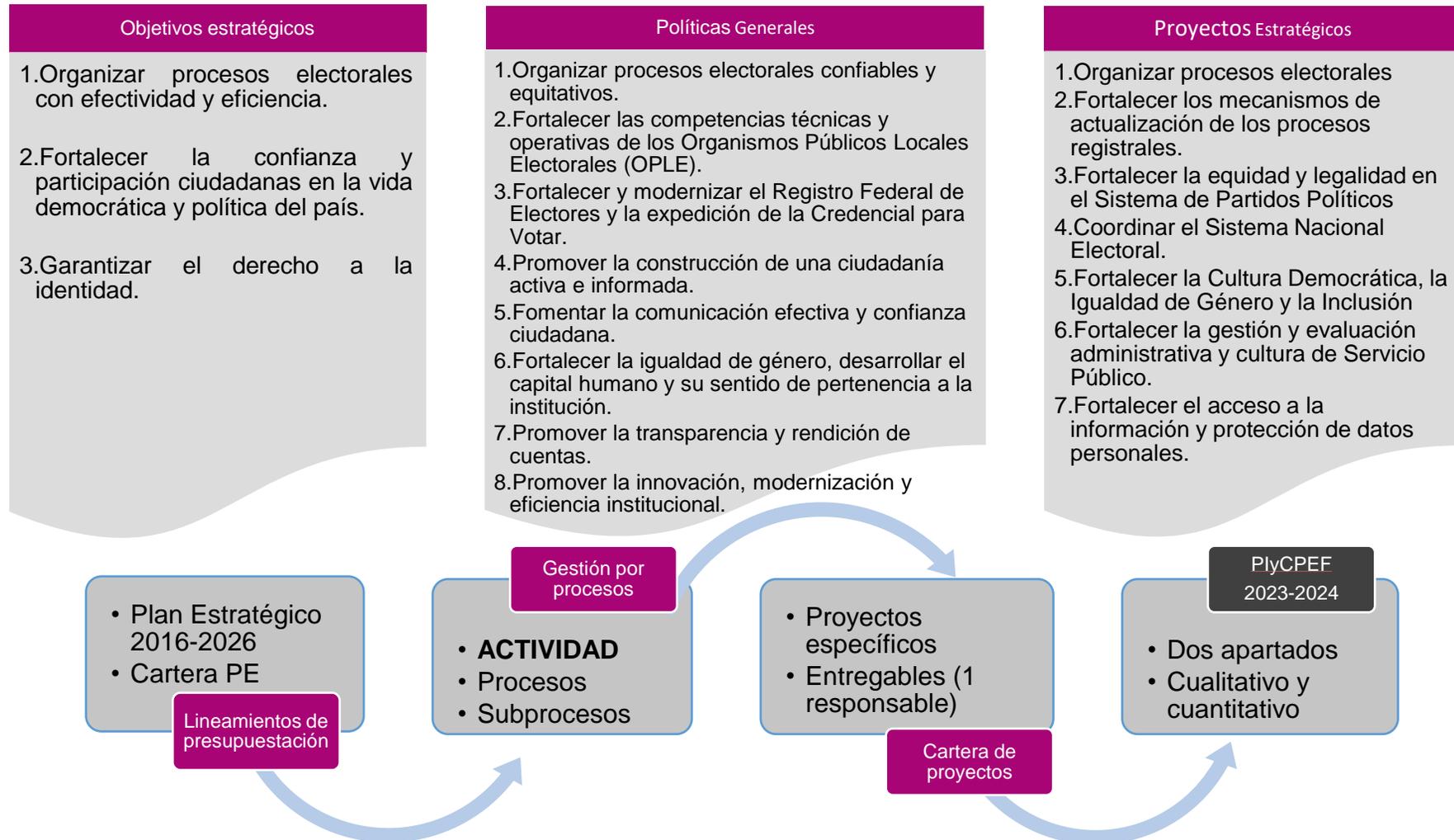
Con base en los elementos anteriores, cada actividad estará bajo la responsabilidad de solo una UR, quien además de dar seguimiento a su desarrollo será responsable de producir el entregable que dará certeza sobre el cumplimiento de cada una de las actividades.

Como resultado las acciones descritas, la estructura de cada una de las actividades contenidas en el PIYCPEF 23-24, se compone de elementos que clasifican y dan identidad a cada una de las acciones que realizarán las UR del INE en el PEF 23-24, estos son: proceso, subproceso y proyecto específico que le dan cobertura, fundamento legal, fechas de inicio y término, y entregable (Esquema 3).

---

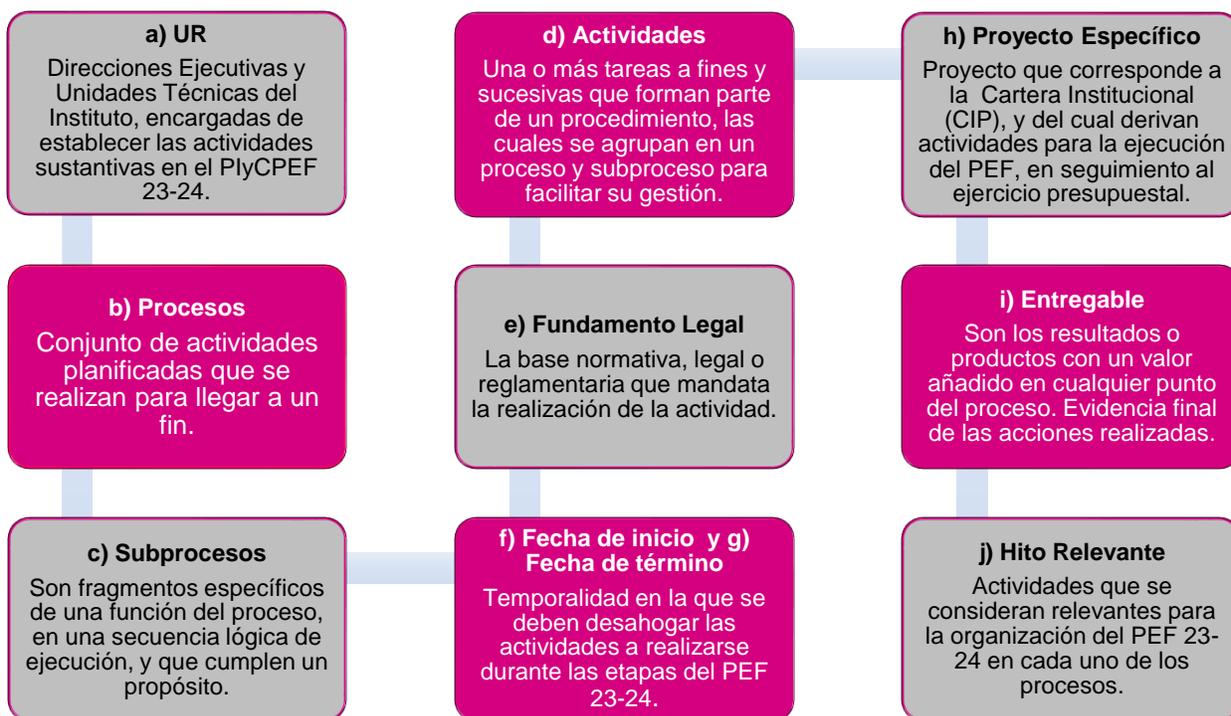
<sup>9</sup> Art. 70 incisos a), b) y c) del RE.

## Esquema 2. Elementos de planeación estratégica para integrar el PlyCPEF 23-24



Ahora bien, es importante mencionar respecto de planes integrales y calendarios anteriores, que en esta ocasión se solicitó a las UR identificar aquellas actividades consideradas como hito relevante para la ejecución del PEF 23-24, y si las actividades son aprobadas por uno o varios órganos desconcentrados del INE, ello con el objeto de generar tres cartas de navegación, la primera sobre hitos relevantes del PEF, la segunda sobre los acuerdos importantes que se aprobarán por diversas instancias del INSTITUTO, y la tercera de actividades sustantivas que dependen de acuerdos de órganos desconcentrados del INSTITUTO.

**Esquema 3. Elementos en la integración de actividades PlyCPEF 23-24**

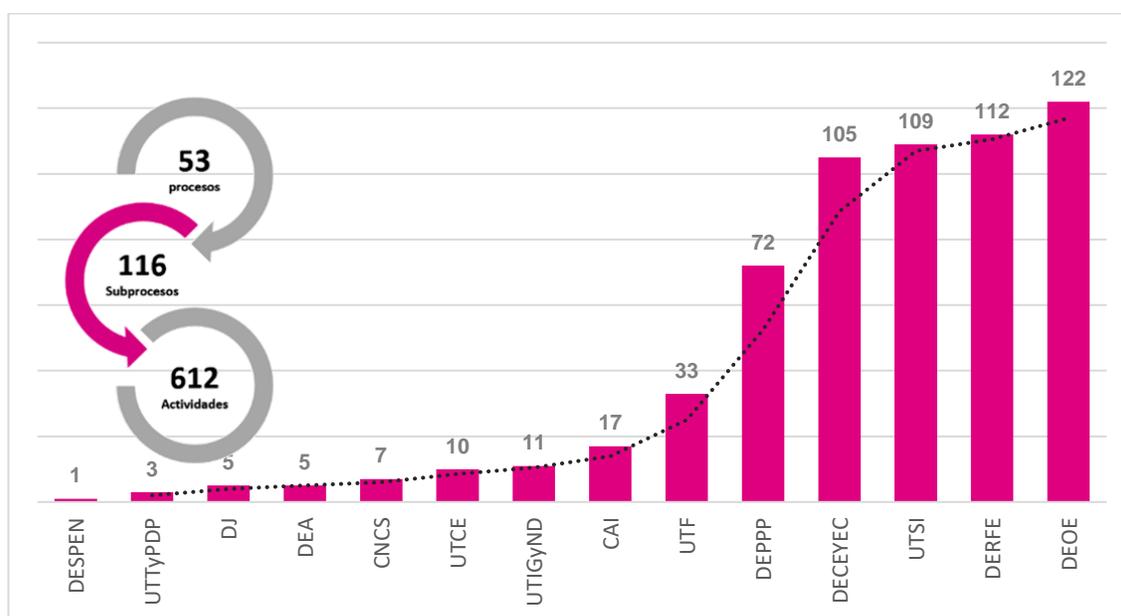


**Fuente:** Elaborado por la DEOE de acuerdo con el Modelo de Gestión por Procesos y los Lineamientos para la elaboración y actualización de Manuales de Procesos y Procedimientos del INE.

Las Circulares INE/SE/02/2023 e INE/SE/004/2023, emitidas por la Secretaría Ejecutiva, de fechas 24 de abril y 9 de junio ambas del año 2023, mediante las cuales se dio inicio y seguimiento, respectivamente, a los trabajos de integración del PIYCPEF 23-24, que conforme a la definición de solo considerar en el presente

documento actividades contempladas en el periodo de agosto de 2023 a agosto de 2024, dio como resultado que para este calendario se tenga un total de 612 actividades programadas para el desarrollo del PEF 23-24, alineadas a 116 subprocesos y 53 procesos, las cuales encuentran dentro del periodo establecido del 1 de agosto de 2023 al 30 de agosto del 2024. La distribución de actividades por UR se muestra en la siguiente gráfica:

**Gráfica 3. Actividades totales del PlyCPEF 23-24, por UR**



**Fuente:** Elaborado por la DEOE con información reportada por las UR del INE, al 21 de junio de 2023.

## 2. Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024

El Calendario del PEF 23-24 es un elemento fundamental de la planeación institucional y un instrumento que contiene las fechas, detalles de plazos o términos de los procesos, subprocesos y actividades a realizarse, demostrando de manera gráfica la temporalidad y sincronía con la que se realizan.

En este apartado se presentan los siguientes elementos con miras a visualizar en esquemas de temáticas relevantes las actividades del PIYCPEF 23-24:

- Calendario de fechas relevantes del PEF 2023-2024
- Calendario de acuerdos del PIYCPEF 2023-2024
- Calendario de actividades que dependen de aprobaciones de órganos desconcentrados
- Calendario completo de actividades del PIYCPEF 23-24 (Diagrama de Gantt)

## 2.1 Calendario de fechas relevantes del PEF 2023-2024

ACTIVIDAD	HITOS DEL PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2023 - 2024													
	AGO	SEP	2023			2024			2024					AGO
			OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	
Recibir y analizar las notificaciones de intención para aspirantes a candidaturas independientes a la Presidencia y; seguimiento a las relativas a Senadurías y Diputaciones por el principio de mayoría relativa	←→		01/ago al 30/sep											
Campaña de actualización de la CVF	←→							01/sep/23 al 29/feb/24						
Difusión de la convocatoria y formato de acreditación para visitantes extranjeros	←→										01/sep/23 al 22/may/24			
Convocatoria a ciudadanía interesada en participar como observadora electoral	←→		01 al 09 de sep											
Inicio del PEF	◻		Entre 4 y 8 de sept											
Determinación de topes máximos de gastos de precampaña y campaña por precandidatura y candidatura	←→		01 al 31 de oct											
Instalación de los Consejos Locales				↓	01/nov									
CG sortea mes del calendario					←→	01 al 31 de dic								
Instalación de los Consejos Distritales					↓	01/dic								
Registro de las plataformas electorales de los Partidos Políticos						←→	01 al 31 de ene							
CG sortea letra del alfabeto							←→	01 al 03 de feb						
Primera Insaculación								↓	06/feb					
Recepción, análisis, aprobación y registro de candidaturas							←→	15 al 29 de feb						
Convocatoria para acceder al fondo de Apoyo para la Observación Electoral								←→	01 al 31 de mar					
Aprobación por los CD de listas de casillas extraordinarias y especiales								↓	14/mar					
Aprobación por los CD de listas de casillas básicas y contiguas								↓	25/mar					
Segunda Insaculación									↓	06/abr				
Declaración de validez y definitividad del Padrón Electoral y los Listados Nominales de Electores que se usarán en la JE.									←→	15 al 30 de abril				
Entrega de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía a CL.									←→	15/abr al 02/may				
Registro y sustitución para la acreditación de las y los Representantes generales y ante MDC de los PP y candidaturas independientes									←→	16/abr al 23/may				
Acreditación y Sustitución de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes ante los Mecanismos de Recolección									←→	23/abr al 01/jun				
Voto anticipado									←→	06 al 17 de may				
Entrega de la documentación electoral a los Consejos Distritales									←→	13 al 17 de may				
Voto de las Personas en Prisión Preventiva (VPPP)									←→	13 al 20 de may				
Voto Electrónico por Internet (SIVEI)									←→	18/may al 02/jun				
Entrega de la documentación y materiales electorales a las Presidencias de Mesas Directivas de Casilla									◆	27 al 31 de may				
Jornada Electoral									◻	02/jun				
Integrar y remitir a la Sala Superior del TEPJF el expediente electoral y el Informe circunstanciado elaborado por la JGE del VMRE para la elección de Presidente.										←→	02 al 08 de jun			
Integrar y remitir a las Salas Regionales del TEPJF el expediente electoral y el Informe circunstanciado elaborado por la JGE, del VMRE para la elección de Senadurías										←→	02 al 08 de jun			
Cómputos Distritales										←→	05 al 08 de jun			
Cómputos por Entidad Federativa										↓	09/jun			
Cómputos de Representación Proporcional por Circunscripción										↓	09/jun			

## 2.2 Calendario de acuerdos del PIYCEPF 2023-2024

- 2023**

Actividad	Instancia que aprueba	2023				
		Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Acuerdo por el que se aprueban los Lineamientos generales que recomienden a los noticieros respecto de la información y difusión de las actividades de precampaña y campaña de los Partidos Políticos y de las candidaturas independientes.	CG	1 al 18				
Acuerdo por el que se aprueban los diseños de los materiales electorales.	CG	1 al 31				
Acuerdo por el que se establecen los criterios de distribución de tiempos para las autoridades electorales para el Proceso Federal Electoral 2023-2024	CG	1 al 31				
Acuerdo por el que se aprueba la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral 2023-2024 y sus respectivos anexos	CG	1 al 31				
Acuerdo por el que se aprueba la documentación electoral.	CG	1/08 al 30/09				
Acuerdos por los que se aprueban los Lineamientos y Modelo Operación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva.	CCOE	1/08 al 30/09				
Acuerdo para atender e informar a las y los visitantes extranjeros que presenciarán el Proceso Electoral 2023-2024, que incluye la Convocatoria, el Formato de acreditación y el Programa de atención.	CG	1/08 al 30/09				
Acuerdo por el que se determinan los montos de financiamiento público que, por actividades ordinarias, gastos de campaña y actividades específicas se otorgarán a los Partidos Políticos Nacionales en el ejercicio fiscal 2024, así como para gastos de campaña al conjunto de candidaturas independientes.	CG	11 al 31				
Acuerdo por el que se establece el periodo de precampañas, así como diversos criterios y plazos de procedimientos relacionados con las mismas.	CG	11 al 18				
Acuerdo por el que se establece el marco normativo que deberán observar los Partidos Políticos Nacionales que busquen formar Coaliciones y Acuerdos de participación para el PEF 2023-2024.	CG	11/08 al 8/09				

Actividad	Instancia que aprueba	2023				
		Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Acuerdo relativo al marco normativo para el registro de candidaturas a cargos federales de elección popular que deberán observar los Partidos Políticos y, en su caso, las Coaliciones ante los Consejos del Instituto.	CG	11/08 al 8/09				
Acuerdo por el que se aprueban las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de las autoridades electorales.	JGE	31/08 al 29/09				
Acuerdo por el que se aprueba el Modelo para la operación del Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de las y los representantes generales y ante MDC de los PP y CI.	CG		1 al 30			
Acuerdo por el que se aprueba la instalación de oficinas municipales a propuesta de la Junta General Ejecutiva.	CG		1 al 30			
Acuerdo por el que se dispone la creación del Comité Técnico de Evaluación del Padrón Electoral para el Proceso Electoral Federal 2023-2024.	CG		1/09 al 2/10			
Acuerdo por el que se aprueban los modelos de distribución y las pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de los partidos políticos y candidaturas independientes.	CRT		1/09 al 31/12			
Acuerdo por el que se ordena la publicación del Catálogo Nacional aprobado por el CRT.	CG		1 al 30			
Acuerdo por el que se establecen los términos y condiciones para la entrega y recepción de materiales, así como para la elaboración de las órdenes de transmisión.	CRT		1 al 30			
Acuerdo por el que se emiten las convocatorias para la ciudadanía interesada en participar como observadora electoral en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	CG		1 al 9			
Acuerdo del CRT por el que se aprueba el Catálogo de Estaciones de radio y canales de televisión que participarán en la cobertura del Proceso Electoral Federal 2023-2024 y los Procesos Locales con Jornada comicial coincidente con la Federal, así como la declaración de la vigencia y alcance del marco geográfico y se aprueba el listado de emisoras a transmitir en un idioma distinto al español.	CG		1 al 30			
Acuerdo por el que se aprueban los plazos para la fiscalización del periodo para obtención de apoyo de la ciudadanía, precampaña y campaña para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	CG		1 al 30			

Actividad	Instancia que aprueba	2023				
		Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Acuerdo por el que se aprueban los Lineamientos y el Modelo Operación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva.	CG		1/09 al 31/10			
Acuerdo por el que se aprueba la logística y difusión de los debates entre las y los candidatos a cargos de elección popular en medios de comunicación.	CG		1/09 al 02/06			
Acuerdo para la designación de las y los integrantes de los Consejos Locales.	CG		1 al 30			
Acuerdo del CRT por el que se emite opinión respecto a la selección de Institución de Educación Superior que realizará el monitoreo y análisis del contenido de las transmisiones en los programas de radio y televisión que difundan noticias.	CG		11 al 30			
Acuerdo por el que se determina el mecanismo para la aplicación de la fórmula de asignación de Senadurías y Diputaciones por el principio de Representación Proporcional que correspondan a los Partidos Políticos con base en los resultados que obtengan en la Jornada Electoral.	CG			1 al 31		
Acuerdo por el que se fijan los topes máximos de gastos de precampaña y campaña por precandidatura y candidatura para el Proceso Electoral Federal 2023-2024.	CG			1 al 31		
Acuerdo por el que se determina el alcance y modalidad del monitoreo que establece el inciso o), numeral 2 del artículo 6 del Reglamento de Radio y Televisión.	CRT			1 al 31		
Acuerdo por el que se determina la ubicación, instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y los Centros de Captura y Verificación del PREP.	CCOE			1 al 31		
Acuerdo por el que se determinan el Proceso Técnico Operativo y las consideraciones generales del PREP.	CCOE			1 al 31		
Acuerdo por el que se emite la propuesta de la Institución de Educación Superior que realizará el monitoreo y análisis del contenido de las transmisiones en los programas de radio y televisión que difundan noticias.	CG			2 al 20		
Acuerdo por el que se determina la ubicación, instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y los Centros de Captura y Verificación del PREP.	CG				1 al 30	
Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo y las consideraciones generales del PREP.	CG				1 al 30	

Actividad	Instancia que aprueba	2023				
		Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.
Acuerdo por el que se dispone la creación del Comité Técnico Asesor de los Conteos Rápidos para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024.	CG				1/11 al 2/12	
Acuerdo de la Junta General Ejecutiva por el que se aprueban los elementos que integran el PEP (sobre-voto e instructivo) que se enviará a la ciudadanía que eligió la modalidad postal	CG				1/11 al 31/12	
Acuerdo por el que se aprueban los Lineamientos para la conformación de la Lista Nominal del Electorado en Prisión Preventiva.	CG					1 al 18
Acuerdo por el que se aprueban los Lineamientos para la conformación de la Lista Nominal del Electorado con Voto Anticipado.	CG					1 al 18

## • 2024

Acuerdo	Instancia que aprueba	2024							
		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.
Acuerdo por el que se aprueba el registro de las plataformas electorales de los Partidos Políticos.	CG	1 al 31							
Acuerdo por el que se aprueba realizar la gestión para disponer de un local único para el escrutinio y cómputo de los votos emitidos por las y los mexicanos residentes en el extranjero	CG	1/01 al 30/04							
Acuerdo por el que se designan, y se publican, por parte de los CD los resultados de SE.	CD	13							
Acuerdo por el que se designan, y se publican, por parte de los CD los resultados de CAE.	CD	13							

Acuerdo	Instancia que aprueba	2024							
		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.
Acuerdo por el que se reciben, se analiza y verifica que las solicitudes de los entes públicos se apeguen a los conceptos de salud, educación o protección civil, así como a los criterios jurisdiccionales y administrativos para su difusión, desde el inicio de las campañas y hasta el fin de la Jornada Electoral, con la finalidad de no vulnerar la prohibición constitucional.	CG	15 al 31							
Acuerdo por el que se establecen los Criterios Científicos, Operativos y Logísticos para los Conteos Rápidos Institucionales.	CG		1/02 al 31/03						
Sortear la letra del alfabeto por parte del Consejo General.	CG		1 al 3						
Acuerdo por el que se aprueba la distribución del financiamiento público para gastos de campaña, así como la prerrogativa postal a que tendrán derecho cada una de las Candidaturas Independientes.	CG		1 al 14						
Acuerdo por el que se da respuesta a las consultas relacionadas con propaganda gubernamental y se desechan las solicitudes extemporáneas.	CG		1 al 29						
Acuerdo por el que se aprueba el Listado de Secciones de Estrategias Diferenciadas y Secciones Ordinarias, con excepción de la ruta de visita en los Consejos Distritales.	CG		6						
Acuerdo por el que se da seguimiento a las solicitudes de registro de candidaturas de Senadurías y Diputaciones por el principio de Mayoría Relativa que no fueron registradas de forma supletoria ante el Consejo General, a efecto de determinar el cumplimiento a los principios de paridad de género.	CG		15 al 29						
Recibir las solicitudes de registro de candidaturas y analizar que las mismas cumplan con los requisitos legales. Elaborar y someter a consideración del Consejo General el o los proyectos de Acuerdo por los que se aprueba el registro correspondiente.	CG		15 al 29						
Acuerdo por el que se aprueban las metas para el Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral.	CG			1 al 31					
Acuerdo por lo que se aprueban los plazos para la fiscalización de las organizaciones de observación electoral para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024	CG			1 al 31					

Acuerdo	Instancia que aprueba	2024							
		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.
Llevar a cabo las sustituciones y cancelaciones de candidaturas. Elaborar los Anteproyectos de Acuerdo respectivos que se presentarán ante el Consejo General, así como en acatamiento a las resoluciones emitidas por el TEPJF, en relación con el registro.	CG				1/03 al 2/06				
Acuerdo por el que se determina el número adicional de boletas electorales a imprimir para la ciudadanía que eligió la modalidad postal, así como los materiales que se utilizarán para el ejercicio del VMRE.	CG				1 al 30				
Acuerdo por el que se aprueba el Padrón Electoral y los Listados Nominales Electores que serán utilizados en la Jornada Electoral del 2 de junio de 2024.	CG				15 al 30				
Acuerdo por el que se aprueba el Listado del personal del INE que podrá realizar labores de suplencias en las MEC el día de la Jornada Electoral.	JGE				15/04 al 31/05				
Acuerdo por el que se informan las solicitudes extemporáneas relacionadas con las consultas de propaganda gubernamental.	CG						3 al 17		
Acuerdo por los que se efectúa el cómputo total, se declara la validez de la elección de Senadurías y Diputaciones por el Principio de Representación Proporcional y se asigna a los Partidos los escaños y las curules que les corresponden de acuerdo con la votación obtenida.	CG								1 al 23

## 2.3 Calendario de actividades que dependen de aprobaciones de órganos desconcentrados

### • Consejo Local

Actividad	UR	Fecha de inicio	Fecha de término	2023		2024						
				Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	
Dar seguimiento a la designación de los Consejeros Electorales que integren los Consejos Distritales del INE.	DEOE	01/11/2023	30/11/2023	1 al 30								
Dar seguimiento al desarrollo de la sesión especial de cómputo de Entidad Federativa.	DEOE	09/06/2024	09/06/2024									9
Dar seguimiento al desarrollo de la sesión especial de cómputo de Representación Proporcional en cada Circunscripción.	DEOE	09/06/2024	09/06/2024									9

### • Consejo Distrital

Actividad	UR	Fecha de inicio	Fecha de término	2023		2024						
				Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	
Designar a las y los SE por parte del CD.	DECEYEC	13/01/2024	13/01/2024			13						
Designar a las y los CAE por parte del CD.	DECEYEC	13/01/2024	13/01/2024			13						
Dar seguimiento a la aprobación del acuerdo por el que se autoriza al personal de las JDE, llevar a cabo visitas domiciliarias para entrega de invitaciones, recopilación de solicitudes individuales de inscripción a la LNEVA; y de votación anticipada.	DEOE	01/02/2024	31/03/2024				01/02 al 31/03					

Actividad	UR	Fecha de inicio	Fecha de término	2023		2024						
				Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	
Aprobar el listado de propuestas de Secciones de Estrategias Diferenciadas (SED) y Secciones con cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV) en los Consejos Distritales.	DECEYEC	06/02/2024	06/02/2024				6					
Propuesta y aprobación de nuevas SED y nuevas SCPRV.	DECEYEC	09/02/2024	31/03/2024				09/02 al 31/03					
Dar seguimiento a la aprobación de los Consejos Distritales de las propuestas de listas de ubicación de casillas extraordinarias y especiales.	DEOE	14/03/2024	14/03/2024				14					
Dar seguimiento a la aprobación de los Consejos Distritales de las listas de ubicación de casillas básicas y contiguas.	DEOE	25/03/2024	25/03/2024				25					
Informar a la Secretaría Ejecutiva del Instituto y a la CCOE sobre los acuerdos aprobados en los CD de la propuesta de planeación de provisiones logísticas y medidas de seguridad para el desarrollo de los cómputos distritales.	DEOE	01/04/2024	16/04/2024						1 al 16			
Dar seguimiento a la aprobación de los mecanismos de recolección, y ajustes a los mismos para las elecciones federales y locales.	DEOE	22/04/2024	07/05/2024						22/04 al 7/05			
Dar seguimiento a la aprobación del modelo operativo para la recepción de los paquetes electorales en los consejos distritales.	DEOE	01/05/2024	20/05/2024							1 al 20		
Dar seguimiento a la reunión de trabajo y a la sesión extraordinaria de los Consejos Distritales previa al cómputo.	DEOE	04/06/2024	04/06/2024									4
Dar seguimiento a la Sesión Especial de cómputos distritales.	DEOE	05/06/2024	08/06/2024									5 al 8

• Consejo Local / Consejo Distrital

Actividad	UR	Fecha de inicio	Fecha de término	2023		2024						
				Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	
Dar seguimiento a la designación de observadores y observadoras electorales para el voto de las personas en prisión preventiva.	DEOE	01/05/2024	12/05/2024								1 al 12	
Dar seguimiento a la aprobación de las Mesas de Escrutinio y Cómputo del Voto de las Personas en Prisión Preventiva.	DEOE	10/05/2024	20/05/2024								10 al 20	

• Junta Distrital

Actividad	UR	Fecha de inicio	Fecha de término	2023		2024						
				Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May	Jun.	
Entrega del listado de propuestas de Secciones de Estrategias Diferenciadas (SED) y Secciones con Cambio a la Propuesta de la Ruta de Visita (SCPRV) al CD.	DECEYEC	10/12/2023	10/12/2023		10							
Dar seguimiento a la aprobación de las Juntas Distritales de las propuestas de listas de ubicación de casillas.	DEOE	16/02/2024	18/02/2024				16 al 18					
Dar seguimiento a la presentación de las Juntas Distritales de las propuestas de ubicación de casillas ante los Consejos Distritales.	DEOE	26/02/2024	26/02/2024				26					

## **2.4 Calendario integral de actividades del PIYCIPEF 23-24**

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Generación de Documentación y Materiales Electorales</b>																			
<b>Elaboración de Documentación y Materiales Electorales</b>																			
1	Presentar los diseños de la documentación electoral para su aprobación por el Consejo General	DEOE	01/08/2023	30/09/2023															
2	Presentar los diseños de los materiales electorales para su aprobación por el Consejo General	DEOE	01/08/2023	31/08/2023															
3	Supervisar la producción de la documentación electoral	DEOE	01/08/2023	31/05/2024															
4	Supervisar la producción de los materiales electorales	DEOE	01/08/2023	31/05/2024															
5	Llevar a cabo el almacenamiento de la documentación y materiales electorales en el Centro Logístico de Distribución de la DEOE	DEOE	01/08/2023	15/06/2024															
6	Distribuir la documentación y materiales electorales del Centro Logístico de Distribución de la DEOE a los 300 consejos distritales	DEOE	01/08/2023	15/06/2024															
<b>Revisión del Cumplimiento de los Requisitos de Plataformas Electorales, Coaliciones o Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																			
7	Recibir y analizar las notificaciones de intención que, en su caso, se presenten para aspirantes a candidaturas Independientes a la Presidencia; así como dar seguimiento a las de Senadurías y Diputaciones Federales por el principio de mayoría relativa	DEPPP	01/08/2023	30/09/2023															
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																			
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																			
8	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Proyecto de Acuerdo de lineamientos generales que recomienden a los noticieros respecto de la información y difusión de las actividades de precampaña y campaña de los Partidos Políticos y de las candidaturas independientes, previa aprobación del Comité de Radio y Televisión	DEPPP	01/08/2023	18/08/2023															
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																			
9	Solicitar información a la Secretaría de Gobernación sobre las emisoras autorizadas a transmitir en un idioma distinto al español	DEPPP	01/08/2023	31/08/2023															
<b>Gestión de TIC</b>																			
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>																			
10	Sistema de Ubicación de Casillas: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	01/08/2023	01/08/2023															

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo</b>																		
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																		
11	Elaborar y presentar al Consejo General el acuerdo por el cual se establecen los criterios de distribución de tiempos para autoridades electorales para el Proceso Federal Electoral 2023-2024.	DEPPP	01/08/2023	31/08/2023														
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																		
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
12	Analizar, diseñar, implementar actualizaciones en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR) para el registro de precandidaturas, aspirantes, candidaturas de partidos políticos y candidaturas independientes.	UTF	01/08/2023	29/02/2024														
13	Elaborar la planeación estratégica con enfoque de riesgos para la revisión del apoyo ciudadano y precampaña del Proceso Electoral Concurrente de conformidad a los plazos establecidos en los acuerdos emitidos por el Consejo General.	UTF	01/08/2023	08/01/2024														
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																		
<b>Aprobación del Acuerdo del Consejo General para visitantes extranjeros</b>																		
14	Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo para atender e informar a los visitantes extranjeros que presenciarán el Proceso Electoral 2023-2024, que incluye la Convocatoria, el Formato de acreditación y el Programa de atención.	CAI	01/08/2023	30/09/2023														
<b>Fortalecimiento de la Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																		
<b>Generación de Estrategias de Difusión de Campañas Institucionales y de Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																		
15	Socializar la propuesta del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 a Órganos Desconcentrados y Comité de Planeación Institucional	DECEYEC	01/08/2023	31/08/2023														
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
16	Presentar a la Comisión de Fiscalización un programa de trabajo de la fiscalización de apoyo de la ciudadanía y precampañas de manera conjunta, mismo que deberá incluir la estrategia de capacitación, asesoría y acompañamiento a los partidos políticos, a las precandidaturas, así como a las y los aspirantes a una candidatura independiente.	UTF	01/08/2023	31/10/2023														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																		
<b>Lineamientos y Modelo de operación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																		
17	Someter a aprobación de la Comisión de Organización y Capacitación Electoral el Lineamiento y Modelo Operación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva	DEOE	01/08/2023	30/09/2023														
<b>Gestión por Procesos</b>																		
<b>Coordinación de Gestión por Procesos</b>																		
18	Elaborar acuerdos de autorización para el arrendamiento de inmuebles. Elaborar acuerdos de autorización para adecuaciones de inmuebles.	DEA	01/08/2023	31/12/2023														
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
19	Someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo para aprobar la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral 2023-2024 y sus respectivos anexos	DECEYEC	01/08/2023	31/08/2023														
<b>Gestión de TIC</b>																		
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>																		
20	Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	04/08/2023	04/08/2023														
21	Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	07/08/2023	07/08/2023														
<b>Gestión del Financiamiento Público y Franquicias de Contendientes Electorales</b>																		
<b>Determinación del Financiamiento Público y de las Prerrogativas Postal y Telegráfica</b>																		
22	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Proyecto de Acuerdo por el que se determinan los montos de financiamiento público que se otorgarán a los Partidos Políticos Nacionales, así como a las candidaturas independientes, en el ejercicio fiscal 2024	DEPPP	11/08/2023	31/08/2023														



No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																	
30	Elaborar y someter a consideración de la Junta General Ejecutiva el Acuerdo por el que se aprueban las pautas para la transmisión de mensajes en radio y televisión que corresponden las autoridades electorales	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023													
<b>Gestión del Portal Institucional</b>																	
<b>Administración del Portal Institucional</b>																	
31	Publicar y actualizar la estructura, secciones y contenido del apartado del Proceso Electoral Federal 2023-2024 que se difundirá en el portal de Internet del INE	UTTyPDP	01/09/2023	30/08/2024													
<b>Orientación, Atención y Servicios Registrales para la Ciudadanía y Actores</b>																	
<b>Orientación y Atención Ciudadana</b>																	
32	Brindar el servicio de Atención Ciudadana.	DERFE	01/09/2023	02/06/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Captación de Trámites</b>																	
33	Atender los trámites de la ciudadanía que acuden a los Módulos de Atención Ciudadana a inscribirse y para actualizar su situación registral en el Padrón Electoral, durante la Campaña Anual Intensa 2023-2024.	DERFE	01/09/2023	22/01/2024													
<b>Determinación de la Calidad y Validez del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores</b>																	
34	Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo por el que se dispone la creación del Comité Técnico de Evaluación del Padrón Electoral para el Proceso Electoral Federal 2023-2024.	DERFE	01/09/2023	02/10/2023													
<b>Depuración y Reincorporación del Padrón Electoral</b>																	
35	Realizar los Procedimientos de Defunción, Suspensión de Derechos Políticos, Procedimiento Alterno, Duplicados y Pérdida de Nacionalidad y aplicar las bajas a la base del Padrón Electoral.	DERFE	01/09/2023	21/03/2024													
36	Realizar el procesamiento de trámites y registros identificados con datos personales presuntamente irregulares (DPI Preventivo), para definir su situación registral.	DERFE	01/09/2023	15/03/2024													
37	Realizar el procesamiento de trámites y registros identificados con datos de presunta usurpación de identidad (USI Preventivo), para definir su situación registral.	DERFE	01/09/2023	15/03/2024													
38	Reincorporar al Padrón Electoral de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos por notificación judicial y/o por petición en Módulos de Atención Ciudadana (Preventivo).	DERFE	01/09/2023	21/03/2024													
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																	

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
39	Recibir las solicitudes de expedición de credencial de los ciudadanos que habiendo cumplido los requisitos y trámites no hubiesen obtenido su Credencial para Votar con Fotografía durante el Proceso Electoral Federal 2023-2024.	DERFE	01/09/2023	31/01/2024														
40	Recibir y resolver las solicitudes de rectificación de aquellos ciudadanos que habiendo obtenido oportunamente su Credencial para Votar con Fotografía, no aparezcan incluidos en la Lista Nominal de Electores de la sección correspondiente a su domicilio o consideren haber sido indebidamente excluidos de la Lista Nominal.	DERFE	01/09/2023	03/04/2024														
<b>Impartición de Justicia Electoral</b>																		
<b>Tramitación y Sustanciación de Quejas</b>																		
41	Tramitar y sustanciar el expediente del Procedimiento Especial Sancionador	UTCE	01/09/2023	30/08/2024														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																		
42	Recibir y tramitar las Demandas de Juicio para la protección de los derechos político-electorales que el ciudadano presente respecto a la resolución negativa o no contestación en tiempo de una solicitud de rectificación a la Lista Nominal o de expedición de Credencial, a efecto de garantizar el derecho al sufragio de los ciudadanos.	DERFE	01/09/2023	11/05/2024														
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																		
<b>Aprobación del Acuerdo del Consejo General para visitantes extranjeros</b>																		
43	Remitir para difusión a los OPL el Acuerdo del CG, incluyendo la Convocatoria y el Formato de acreditación; así como información sobre el procedimiento de acreditación	CAI	01/09/2023	30/09/2023														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																		
44	Resolver la procedencia o improcedencia de las solicitudes de expedición de credencial de los ciudadanos que habiendo cumplido los requisitos y trámites no hubiesen obtenido su Credencial para Votar con Fotografía durante el Proceso Electoral Federal 2023	DERFE	01/09/2023	20/02/2024														
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																		
<b>Difusión de la Convocatoria para la acreditación de visitantes extranjeros</b>																		
45	Difundir la Convocatoria para visitantes extranjeros y el Formato de acreditación, junto con el Acuerdo del CG, entre audiencias potencialmente interesadas	CAI	01/09/2023	22/05/2024														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Recepción y resolución de solicitudes de acreditación como visitante extranjero</b>																	
46	Recibir las solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros	CAI	01/09/2023	22/05/2024													
<b>Impartición de Justicia Electoral</b>																	
<b>Tramitación y Sustanciación de Quejas</b>																	
47	Tramitar y sustanciar el expediente del Procedimiento Sancionador Ordinario	UTCE	01/09/2023	30/08/2024													
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																	
<b>Recepción y resolución de solicitudes de acreditación como visitante extranjero</b>																	
48	Dictaminar sobre las solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros	CAI	01/09/2023	25/05/2024													
<b>Impartición de Justicia Electoral</b>																	
<b>Tramitación y Sustanciación de Quejas</b>																	
49	Tramitar y sustanciar el expediente del Procedimiento de Remoción de Consejeras y Consejeros Electorales de los Organismos	UTCE	01/09/2023	30/08/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Producción, Distribución y Entrega de la Credencial para Votar</b>																	
50	Entregar la Credencial para Votar con Fotografía a la ciudadanía en las Oficinas o Módulos de Atención Ciudadana que determine el INE.	DERFE	01/09/2023	14/03/2024													
<b>Impartición de Justicia Electoral</b>																	
<b>Tramitación y Sustanciación de Quejas</b>																	
51	Integrar el Cuaderno de Antecedentes	UTCE	01/09/2023	30/08/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Producción, Distribución y Entrega de la Credencial para Votar</b>																	
52	Reponer la Credencial para Votar por extravío, robo o deterioro grave solicitada por la ciudadanía en las Oficinas o Módulos de Atención Ciudadana que determine el INE.	DERFE	01/09/2023	08/02/2024													
<b>Impartición de Justicia Electoral</b>																	
<b>Tramitación y Sustanciación de Quejas</b>																	
53	Tramitar y sustanciar el expediente del Procedimiento Especial Sancionador en Materia de Violencia Política contra las Mujeres en	UTCE	01/09/2023	30/08/2024													
<b>Tramitación y Sustanciación de Medidas Cautelares a Petición de Autoridad Electoral</b>																	
54	Integrar el Cuadernillo Auxiliar de Medidas Cautelares	UTCE	01/09/2023	30/08/2024													
<b>Atención de Consultas y Asesoría Jurídica</b>																	
<b>Atención de Consultas</b>																	
55	Atender y asesorar a los Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto, respecto de las consultas que en materia jurídico-electoral, se generen con motivo de la organización del PEC 2023-2024.	DJ	01/09/2023	31/08/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Asesoría Jurídica</b>																		
56	Revisar y validar los convenios de coordinación y colaboración, anexos técnicos, anexos financieros, y en su caso adendas con los OPL / así como los convenios de colaboración relacionados directamente con la organización del PEC 2023-2024.	DJ	01/09/2023	31/08/2024														
<b>Gestión de Litigios</b>																		
<b>Tramitación, Seguimiento o Sustanciación de Litigios</b>																		
57	Sustanciar los recursos de revisión que se interpongan en contra de los Órganos Desconcentrados del Instituto relacionados con el PEC 2023-2024.	DJ	01/09/2023	31/08/2024														
<b>Análisis Estratégico Preliminar de Litigios</b>																		
58	Tramitar los recursos de apelación y juicios para la protección de los derechos político-electorales de la ciudadanía que se presenten en el PEC 2023-2024.	DJ	01/09/2023	31/08/2024														
<b>Registro de Plataformas Electorales, Coaliciones, Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																		
<b>Revisión del Cumplimiento de los Requisitos de Plataformas Electorales, Coaliciones o Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																		
59	Elaborar el manual para capacitar al personal que labora en el área y en órganos desconcentrados para recabar y organizar la documentación correspondiente a las acreditaciones y sustituciones de los Representantes de Partidos Políticos, que se registren ante los diversos consejos del Instituto	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023														
<b>Gestión de la Política de Igualdad de Género y No Discriminación</b>																		
<b>Transversalización, Vinculación e Investigación en Materia de IGyND</b>																		
60	Analizar la aplicación de Acciones Afirmativas para candidaturas de grupos en situación de discriminación para el proceso electoral 2023-	UTIGYND	01/09/2023	31/08/2024														
61	Analizar la posible actualización de los Lineamientos para que los partidos políticos nacionales y, en su caso, los partidos políticos locales, prevengan, atiendan, sancionen, reparen y erradiquen la violencia política contra las mujeres en razón de género.	UTIGYND	01/09/2023	31/08/2024														
<b>Coordinación de Sesiones de Comisiones del Consejo General</b>																		
<b>Preparación y Emisión de la Convocatoria para las Sesiones de las Comisiones del Consejo General</b>																		
62	Convocar, celebrar y remitir documentos aprobados en las sesiones de la comisión del	UTIGYND	01/09/2023	30/08/2024														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024											
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago				
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																					
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																					
63	Actualizar el Catálogo Nacional de estaciones de radio y canales de televisión, con base en la información proporcionada por el Instituto Federal de Telecomunicaciones y la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023																	
64	Elaborar el modelo de pauta para la transmisión de mensajes en radio y televisión que corresponden a las autoridades electorales	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023																	
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>																					
<b>Designaciones temporales</b>																					
65	Verificar los requisitos de la persona propuesta para ocupar la presidencia del consejo local o distrital y elaborar el oficio de designación para firma del Secretario Ejecutivo, cuando se dé el supuesto de generarse una ausencia temporal o definitiva de quien originalmente fue designado.	DESPEN	01/09/2023	02/08/2024																	
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																					
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																					
66	Elaborar los modelos de pauta para la transmisión de mensajes en radio y televisión de partidos políticos y candidaturas independientes	DEPPP	01/09/2023	31/12/2023																	
67	Elaborar y someter a consideración del Comité de Radio y Televisión el Acuerdo por el que se aprueban los modelos de distribución del tiempo asignado a los partidos políticos nacionales y locales, así como las pautas de transmisión de mensajes en radio y televisión que corresponden a los partidos políticos y candidaturas independientes	DEPPP	01/09/2023	31/12/2023																	
68	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Proyecto de Acuerdo por el que se ordena la publicación del Catálogo Nacional aprobado por el Comité de Radio y Televisión	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023																	
69	Notificar las pautas para la transmisión de mensajes a las emisoras de radio y canales televisión que integran el Catálogo de medios para el Proceso Electoral Federal 2023-2024	DEPPP	01/09/2023	31/12/2023																	
70	Notificar a las autoridades que mandate el Acuerdo de pautas para la transmisión de mensajes en radio y televisión de partidos políticos, candidaturas independientes y autoridades electorales	DEPPP	01/09/2023	31/12/2023																	

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Dictaminación de Materiales de Radio y Televisión</b>																		
71	Elaborar y someter a consideración del Comité de Radio y Televisión el Acuerdo por el que se establecen los términos y condiciones para la entrega y recepción de materiales, así como para la elaboración de las órdenes de transmisión	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023														
<b>Gestión de TIC</b>																		
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																		
72	Sistema de Registro para Votar desde el Extranjero (SRVE): Liberar (Producción).	UTSI	01/09/2023	01/09/2023														
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																		
<b>Promoción del VMRE</b>																		
73	Promocionar el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (Difusión, Comunicación, Vinculación y Plataformas Digitales)	DERFE	01/09/2023	30/06/2024														
<b>Recepción y Procesamiento de Solicitudes de Inscripción a la LNERE</b>																		
74	Registrar y conformar las Listas Nominales de Electores Residentes en el Extranjero	DERFE	01/09/2023	30/04/2024														
<b>Acreditación de las y los representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos y candidaturas independientes.</b>																		
<b>Seguimiento a través del Sistema correspondiente, de los registros de solicitudes, sustituciones y acreditación de las y los representantes generales y ante mesas</b>																		
75	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Modelo para la operación del Sistema de registro de solicitudes, sustituciones y acreditación de las y los representantes generales y ante MDC de los PP y CI	DEOE	01/09/2023	30/09/2023														
<b>Instalación y Operación de Oficinas Municipales</b>																		
<b>Preparación de las oficinas municipales</b>																		
76	Elaborar y someter el proyecto de Acuerdo sobre la instalación de oficinas municipales al Consejo General a propuesta de la Junta General Ejecutiva.	DEOE	01/09/2023	30/09/2023														
<b>Observación Electoral</b>																		
<b>Preparación de la Observación Electoral</b>																		
77	Someter a consideración del Consejo General el acuerdo por el que se emiten las convocatorias para la ciudadanía interesada en participar como observadora electoral en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	DEOE	01/09/2023	09/09/2023														
<b>Gestión de la Acreditación de Observadores Electorales</b>																		
78	Dar seguimiento al procedimiento de recepción de solicitudes, capacitación y aprobación de acreditaciones de observadores electorales.	DEOE	01/09/2023	30/06/2024														
<b>Preparación y ejecución del cómputo de las Elecciones</b>																		
<b>Coordinación y seguimiento a la celebración de las sesiones de cómputos distritales</b>																		
79	Elaborar los lineamientos para la sesión especial de cómputos distritales del Proceso Electoral 2023-2024.	DEOE	01/09/2023	30/11/2023														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																		
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
80	Elaboración y ejecución del calendario de extracción de los registros de los participantes y de las operaciones económicas identificadas con alguna alerta de riesgo, para requerir a las autoridades externas que administran la información financiera, bancaria, fiscal y económica los datos de los padrones resultantes de la aplicación de los algoritmos que determinan el universo al que se fiscalizará con los modelos de riesgo en los procesos de apoyo de la ciudadanía y precampaña.	UTF	01/09/2023	11/03/2024														
81	Instrumentar los modelos de riesgo para detectar comportamientos atípicos en la rendición de cuentas de los Sujetos Obligados en apoyo ciudadano y precampaña.	UTF	01/09/2023	11/03/2024														
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																		
<b>Recepción y resolución de solicitudes de acreditación como visitante extranjero</b>																		
82	Notificar a los interesados la resolución a la solicitud de acreditación como visitante extranjero	CAI	01/09/2023	26/05/2024														
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																		
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																		
83	Diseñar, producir y distribuir los materiales didácticos y de apoyo para la primera etapa de capacitación del VMRE a la JLE de la CDMX	DECEYEC	01/09/2023	08/02/2024														
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
84	Elaborar los contenidos de los materiales didácticos y de apoyo dirigidos a SE y CAE de la Primera Etapa de Capacitación.	DECEYEC	01/09/2023	31/10/2023														
85	Elaborar los modelos del material didáctico de cada uno de los OPL, dirigido a las y los funcionarios de casilla, para la incorporación de especificidades de las elecciones locales para la Segunda Etapa de Capacitación Electoral.	DECEYEC	01/09/2023	30/11/2023														
<b>Fortalecimiento de la Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																		
<b>Generación de Estrategias de Difusión de Campañas Institucionales y de Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																		
86	Presentar el Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.	DECEYEC	01/09/2023	30/09/2023														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																		
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																		
87	Elaborar y someter a la consideración el Proyecto de Acuerdo del Comité de Radio y Televisión por el que se aprueba el Catálogo de Estaciones de radio y canales de televisión que participarán en la cobertura del Proceso Electoral Federal 2023-2024 y los Procesos Locales con Jornada comicial coincidente con la Federal, así como se declara la vigencia y alcance del marco geográfico electoral relativo a la cobertura de estaciones de radio y canales de televisión y se aprueba el listado de emisoras a transmitir en un idioma distinto al español	DEPPP	01/09/2023	30/09/2023	[Barra de actividad]													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																		
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
88	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización y Consejo General, el Acuerdo de los plazos para la fiscalización del periodo para obtención de apoyo de la ciudadanía, precampaña y campaña para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024	UTF	01/09/2023	30/09/2023	[Barra de actividad]													
<b>Gestión del Plan Integral y Calendario de los Procesos Electorales</b>																		
<b>Seguimiento del Plan Integral y Calendario</b>																		
89	Reportar el seguimiento estructurado del grado de avance de cada una de las actividades identificadas cronológicamente en el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024.	DEOE	01/09/2023	31/08/2024	[Barra de actividad]													
90	Informar el avance de las actividades que componen el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Federal 2023-2024, a los órganos colegiados que correspondan.	DEOE	01/09/2023	31/08/2024	[Barra de actividad]													
<b>Realización de Debates Presidenciales</b>																		
<b>Comunicación de Resultados del Debate</b>																		
91	Dirigir la logística y difusión de los debates entre los candidatos a cargos de elección popular en medios de comunicación, con base en las determinaciones y acuerdos del Consejo General y la Comisión de Debates.	CNCS	01/09/2023	02/06/2024	[Barra de actividad]													
<b>Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																		
<b>Lineamientos y Modelo de operación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																		
92	Someter a aprobación del Consejo General, el proyecto de acuerdo del Lineamiento y Modelo Operación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva	DEOE	01/09/2023	31/10/2023	[Barra de actividad]													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>																			
<b>Designación de consejeras y consejeros de consejos locales del INE</b>																			
93	Elaborar y someter a consideración del CG proyecto de acuerdo para la designación de las y los integrantes de los Consejos Locales	DEOE	01/09/2023	30/09/2023															
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>																			
<b>Supervisión y seguimiento a la integración de los Órganos Desconcentrados temporales</b>																			
94	Otorgar gastos de campo de técnicos de juntas locales y distritales ejecutivas.	DEOE	01/09/2023	30/06/2024															
<b>Planeación, aprobación y operación de los mecanismos de recolección de la Documentación Electoral al Término de la Jornada Electoral</b>																			
<b>Elaboración de la Guía para la Planeación e implementación de los mecanismos de recolección</b>																			
95	Elaborar y remitir a los consejos distritales del INE, la Guía y cronograma para la planeación e implementación de los mecanismos de recolección	DEOE	01/09/2023	20/12/2023															
<b>Integración y Difusión de la Estadística Electoral</b>																			
<b>Planeación de la Estadística Electoral</b>																			
96	Elaborar el planteamiento inicial de requerimientos y propuesta de actualización del Sistema de Consulta de Resultados Electorales Federales y Locales	DEOE	01/09/2023	31/12/2023															
<b>Generación de Documentación y Materiales Electorales</b>																			
<b>Seguimiento a la Gestión de la Documentación y Materiales Electorales</b>																			
97	Llevar a cabo la gestión del Sistema de Producción y Distribución de los Documentos y Materiales Electorales Federales	DEOE	01/09/2023	31/08/2024															
98	Llevar a cabo la gestión del Sistema de Documentos y Materiales Electorales para OPL	DEOE	01/09/2023	31/08/2024															
<b>Gestión de los sistemas informáticos en materia de organización electoral</b>																			
<b>Gestión sobre la actualización de los sistemas informáticos de la DEOE</b>																			
99	Llevar a cabo las actividades en colaboración con la UTSI para la puesta en marcha de los sistemas informáticos que soportan los procesos de organización electoral: sesiones de junta; sesiones de consejo; observadoras/es; ubicación de casilla; producción, distribución y almacenamiento de la documentación y materiales; mecanismos de recolección y cadena de custodia; representantes de partidos políticos y candidaturas independientes, registro de actas y de cómputos.	DEOE	01/09/2023	31/08/2024															

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024										
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago			
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
100	Elaborar los contenidos de la Guía de estudio para aspirantes a SE y CAE	DECEYEC	01/09/2023	30/09/2023																
101	Elaborar los contenidos de los materiales didácticos y de apoyo dirigidos al funcionariado de casilla para la Segunda etapa de Capacitación Electoral	DECEYEC	01/09/2023	29/03/2024																
102	Elaborar el modelo del material didáctico para la capacitación a personas Observadoras Electorales	DECEYEC	01/09/2023	15/11/2023																
<b>Recepción de paquetes electorales al término de la Jornada Electoral</b>																				
<b>Supervisión a la recepción de los paquetes electorales</b>																				
103	Llevar a cabo la gestión del aplicativo móvil de Seguimiento de Paquetes Electorales	DEOE	01/09/2023	31/08/2024																
<b>Gestión de litigios</b>																				
<b>Análisis estratégico preliminar de litigios</b>																				
104	Atender y dar seguimiento a las denuncias y asuntos penales en el ámbito electoral que se presenten en el PEC 2023-2024.	DJ	01/09/2023	31/08/2024																
<b>Impartición de justicia electoral</b>																				
<b>Tramitación y sustanciación de quejas</b>																				
105	Elaborar y someter a consideración de la CQyD los proyectos de acuerdo de medidas cautelares.	UTCE	01/09/2023	30/08/2024																
<b>Impartición de justicia electoral</b>																				
<b>Tramitación y sustanciación de quejas</b>																				
106	Presentar a la CQyD, para su aprobación, los anteproyectos de resolución de los procedimientos ordinarios sancionadores.	UTCE	01/09/2023	30/08/2024																
107	Elaborar informes mensuales sobre el trámite de los procedimientos sancionadores ordinarios y especiales y del trámite de procedimientos sancionadores por violencia política en contra de las mujeres por razón de género.	UTCE	01/09/2023	30/08/2024																
108	Elaborar informe de seguimiento a los trabajos de la Comisión de Quejas y Denuncias	UTCE	01/09/2023	30/08/2024																
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																				
<b>Fiscalización de apoyo ciudadano, precampaña, campaña y observadores electorales</b>																				
109	Publicar en el Portal de Rendición de Cuentas y Resultados de Fiscalización, los montos de los registros de ingresos y egresos, así como los informes de los aspirantes a candidaturas independientes, precandidaturas, candidaturas y candidaturas independientes, para poner disposición de la ciudadanía información respecto de los recursos erogados y recibidos por los sujetos obligados.	UTF	01/09/2023	10/06/2024																
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																				

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Recepción y resolución de solicitudes de acreditación como visitante extranjero</b>																	
110	Elaborar y entregar los gafetes de acreditación de los visitantes extranjeros	CAI	02/09/2023	01/06/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
111	Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	03/09/2023	03/09/2023													
<b>Orientación, Atención y Servicios Registrales para la Ciudadanía y Actores Externos</b>																	
<b>Productos y Servicios Registrales a la Ciudadanía</b>																	
112	Verificar la situación registral de los ciudadanos inscritos en la Lista Nominal, que presenten los Aspirantes a Candidatos Independientes para los diversos cargos de elección popular tanto del ámbito federal como local.	DERFE	06/09/2023	15/03/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
113	Proporcionar a la Dirección de Instrucción Recursal, dependiente de la DJ del INE, información necesaria para la atención de las impugnaciones presentadas por los partidos políticos, aspirantes y candidaturas independientes en contra del Dictamen Consolidado y Resolución de la revisión a los informes de obtención del apoyo de la ciudadanía, precampaña y campaña.	UTF	06/09/2023	31/08/2024													
114	Tramitar y sustanciar los procedimientos administrativos sancionadores, relacionados con la Elección del Proceso Electoral Concurrente.	UTF	06/09/2023	27/06/2024													
115	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el proyecto de resolución de los procedimientos administrativos sancionadores, para su posterior presentación al Consejo General.	UTF	06/09/2023	02/07/2024													
<b>Capacitación a Sujetos Obligados y Otros</b>																	
<b>Realización de Capacitación</b>																	
116	Integrar el plan de capacitación para el proceso electoral 2023-2024 y proporcionar a los partidos políticos, aspirantes y candidaturas independientes la capacitación necesaria para el cumplimiento de las obligaciones consignadas (abarca todas las etapas del proceso electoral).	UTF	06/09/2023	24/05/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																	
117	Revisar y actualizar el Catálogo Nacional de estaciones de radio y canales de televisión, con base en la información proporcionada por el Instituto Federal de Telecomunicaciones y la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	DEPPP	06/09/2023	29/09/2023													
<b>Encuestas y propaganda publicada en medios impresos nacionales y locales</b>																	
<b>Revisión de medios impresos para la detección de encuestas de preferencia electoral y propaganda política</b>																	
118	Monitorear medios impresos de circulación nacional y local para el posible hallazgo de encuestas de preferencia electoral y/o propaganda política, a fin de informar a la Secretaría Ejecutiva del INE sobre el cumplimiento metodológico de las encuestas y a la UTF sobre el registro de propaganda política impresa.	CNCS	07/09/2023	05/06/2024													
<b>Gestión de la Información en Jornada Electoral</b>																	
<b>Conclusión de los Servicios a Medios de Comunicación para la Jornada Electoral</b>																	
119	Gestionar entrevistas con los medios de comunicación con motivo de la Jornada Electoral, sobre las actividades que realiza el INE en la organización de las elecciones, para contribuir al voto informado, a la confianza en la Institución y a la certeza de los resultados.	CNCS	07/09/2023	07/06/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>																	
120	Sistema de App Móvil de Seguimiento a Paquetes Electorales (SPE): Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	09/09/2023	09/09/2023													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
121	Realizar visitas de verificación a los Distritos Electorales durante los periodos de precampañas, obtención del apoyo de la ciudadanía y campaña, a cargo del personal de la UTF, con el auxilio de la Junta Local o Distrital correspondiente, para corroborar el cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados, en la veracidad de sus Informes,	UTF	09/09/2023	02/06/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
122	Realizar los monitoreos de propaganda colocada en la vía pública e internet, correspondiente a las precampañas, obtención del apoyo de la ciudadanía y campañas, para corroborar el cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados, en la veracidad de sus Informes.	UTF	09/09/2023	02/06/2024													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
123	Aprobar el acuerdo del Comité de Radio y Televisión por el que se emite opinión respecto la selección de Institución de Educación Superior que realizará el monitoreo y análisis del contenido de las transmisiones en los programas de radio y televisión que difundan noticias	DEPPP	11/09/2023	30/09/2023													
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																	
124	Actualizar y liberar el Sistema de Mapas de Cobertura que señalen las áreas que cubrirán las señales de radio y televisión	DEPPP	12/09/2023	30/09/2023													
<b>Fortalecimiento de la Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																	
<b>Implementación de Estrategias de Campañas Institucionales, Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																	
125	Realizar activaciones transmedia de las campañas institucionales de difusión	DECEYEC	15/09/2023	30/06/2024													
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																	
<b>Promoción del VMRE</b>																	
126	Realizar activaciones transmedia de las campañas institucionales de difusión para el VMRE	DECEYEC	15/09/2023	30/06/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
127	Dar seguimiento de la distribución a las JDE, de los materiales didácticos y de apoyo dirigidos a SE, CAE y ciudadanía sorteada para la Primera Etapa de Capacitación Electoral	DECEYEC	16/09/2023	08/02/2024													
128	Revisar y validar el material didáctico para la capacitación a Observadoras Electorales	DECEYEC	18/09/2023	09/10/2023													
<b>Operación del esquema de atención e información para visitantes extranjeros</b>																	
<b>Remisión del listado de visitantes extranjeros acreditados</b>																	
129	Remitir a los OPLs, que reconozcan la figura de visitante extranjero, el listado de acreditados	CAI	20/09/2023	31/05/2024													
<b>Remisión de información sobre el Proceso Electoral 23-24</b>																	
130	Remitir a las personas visitantes extranjeras información sobre el Proceso Electoral Federal y los procesos electorales concurrentes	CAI	20/09/2023	01/06/2024													
<b>Presentación de informes al Consejo General de informes sobre la atención a visitantes extranjeros</b>																	
131	Presentar al CG Informes mensuales sobre la atención a visitantes extranjeros	CAI	20/09/2023	31/08/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Fortalecimiento de la Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																	
<b>Implementación de Estrategias de Campañas Institucionales, Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																	
132	Producir y difundir los materiales de las campañas de difusión institucional	DECEYEC	21/09/2023	30/06/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
133	Sistema de Sesiones de Consejo: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	30/09/2023	30/09/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																	
134	Publicar los mapas de cobertura que señalen las áreas que cubrirán las señales de radio y televisión en el Portal INE	DEPPP	30/09/2023	06/10/2023													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
135	Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	01/10/2023	01/10/2023													
<b>Actualización de la Geografía Electoral</b>																	
<b>Integración de la Cartografía Electoral</b>																	
136	Generar y proporcionar los catálogos cartográficos federales.	DERFE	01/10/2023	31/01/2024													
<b>Generación de Documentación y Materiales Electorales</b>																	
<b>Distribución de Documentación y Materiales Electorales</b>																	
137	Dar seguimiento a la custodia de la documentación y materiales electorales	DEOE	01/10/2023	31/08/2024													
<b>Asignación de Diputaciones y Senadurías por el Principio de Representación Proporcional</b>																	
<b>Ejecución del Mecanismo para la Aplicación de la Fórmula de Asignación de Diputaciones y Senadurías por el Principio de Representación Proporcional</b>																	
138	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Proyecto de Acuerdo por el que se determina el mecanismo para la aplicación de la fórmula de asignación de Senadurías y Diputaciones por el principio de Representación Proporcional que correspondan a los Partidos Políticos Nacionales con base en los resultados que obtengan en la Jornada Electoral	DEPPP	01/10/2023	31/10/2023													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Gestión del Financiamiento Público y Franquicias de Contendientes Electorales</b>																	
<b>Determinación del Financiamiento Público y de las Prerrogativas Postal y Telegráfica</b>																	
139	Elaborar y someter a consideración del Consejo General el Proyecto de Acuerdo por el que se fijan los topes máximos de gastos de precampaña y campaña por precandidatura y candidatura para el Proceso Electoral Federal 2023-2024	DEPPP	01/10/2023	31/10/2023													
<b>Registro de Plataformas Electorales, Coaliciones, Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																	
<b>Revisión del Cumplimiento de los Requisitos de Plataformas Electorales, Coaliciones o Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																	
140	Verificar que los métodos de selección, que en su momento sean informados por los Partidos Políticos, se encuentren apegados a lo señalado en el Acuerdo del Consejo General respectivo, así como a la Ley Electoral y a la normativa interna de cada partido, y en su oportunidad rendir un Informe al Consejo General	DEPPP	01/10/2023	31/12/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
141	Elaborar y someter a consideración del Comité de Radio y Televisión el acuerdo por el que se determine el alcance y modalidad del monitoreo para la verificación del cumplimiento de las pautas de transmisión, incluida la multiprogramación y su retransmisión	DEPPP	01/10/2023	31/10/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																	
142	Notificar el Acuerdo por el que se aprueba del Catálogo Nacional de estaciones de radio y canales de televisión, así como notificar dicho instrumento a las Juntas Ejecutivas Locales para la publicación del Catálogo en los periódicos estatales	DEPPP	01/10/2023	15/10/2023													
143	Notificar el acuerdo por el que se aprueba el Catálogo Nacional a las emisoras de radio y televisión para el Proceso Electoral Federal 2023-2024	DEPPP	01/10/2023	15/10/2023													
<b>Gestión de Requerimientos por Incumplimiento de las Pautas</b>																	
144	Elaborar y someter a consideración del Comité de Radio y Televisión el Informe de requerimientos formulados a los concesionarios por presuntos incumplimientos en la difusión de promocionales	DEPPP	01/10/2023	30/06/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Gestión para la Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas Electorales</b>																			
<b>Previsión de Insumos y Proyección de Casillas</b>																			
145	Dar seguimiento a las gestiones que realicen las juntas locales, para la firma de Convenios de Colaboración con las autoridades escolares de la entidad que corresponda.	DEOE	01/10/2023	15/12/2023															
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																			
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																			
146	Diseñar, producir y distribuir los materiales didácticos y de apoyo para la segunda etapa de capacitación del VMRE a la JLE de la CDMX	DECEYEC	01/10/2023	05/04/2024															
<b>Operación del PREP</b>																			
<b>Logística y Suministros de Materiales</b>																			
147	PREP Federal 2023-2024: Aprobación por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para someter a consideración del Consejo General el acuerdo por el que se determina la ubicación, instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y los Centros de Captura y Verificación del PREP	UTSI	01/10/2023	31/10/2023															
148	PREP Federal 2023-2024: Aprobación por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para someter a consideración del Consejo General el acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo y consideraciones generales del PREP	UTSI	01/10/2023	31/10/2023															
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																			
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																			
149	Coordinar reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral 2023-2024 en materia de integración de Mesas Directivas de Casilla y capacitación electoral	DECEYEC	01/10/2023	30/11/2023															
150	Coordinar la elaboración de la propuesta de Listado de Secciones de Estrategias Diferenciadas y Secciones Ordinarias con Excepción del Ruta de Visita en los distritos que lo requieran	DECEYEC	01/10/2023	31/10/2023															
<b>Fortalecimiento de la Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																			
<b>Generación de Estrategias de Difusión de Campañas Institucionales y de Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																			
151	Presentar el Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 a Consejo General	DECEYEC	01/10/2023	31/10/2023															

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024										
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago			
<b>Gestión de TIC</b>																				
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>																				
152	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, (SNR): Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	02/10/2023	02/10/2023																
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																				
<b>Determinación de la Calidad y Validez del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores</b>																				
153	Dar seguimiento a las actividades del Comité Técnico de Evaluación del Padrón Electoral encaminadas a la definición de su programa de trabajo.	DERFE	02/10/2023	30/11/2023																
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																				
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																				
154	Aprobar el acuerdo que se presentará ante el Consejo General por el que se emite la propuesta de Institución de Educación Superior que realizará el monitoreo y análisis del contenido de las transmisiones en los programas de radio y televisión que difundan noticias	DEPPP	02/10/2023	20/10/2023																
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
155	Producir y distribuir a las JLE materiales didácticos dirigidos a SE, CAE y ciudadanía sorteada para la Primera etapa de Capacitación Electoral	DECEYEC	02/10/2023	08/04/2024																
156	Producir y distribuir a las JLE materiales didácticos y de apoyo dirigidos al funcionariado de casilla para la Segunda etapa de Capacitación Electoral	DECEYEC	02/10/2023	08/04/2024																
157	Dar seguimiento a la recepción en las JLE, de los materiales didácticos dirigidos al funcionariado de casilla para la Segunda Etapa de Capacitación Electoral, entregados por los OPL	DECEYEC	02/10/2023	08/04/2024																
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																				
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																				
158	Realizar pruebas de funcionamiento del Sistema de Monitoreo de Noticiarios y Portal del Monitoreo con los Centros de Verificación y Monitoreo y la Institución de Educación Superior seleccionada para realizar el monitoreo, previo al periodo de precampaña	DEPPP	05/10/2023	27/10/2023																

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
159	Llevar a cabo la capacitación sobre el uso del Sistema de Monitoreo de Noticiarios con la Institución de Educación Superior y hacer entrega de la guía de usuario del mismo, previo al periodo de precampaña	DEPPP	05/10/2023	02/11/2023														
<b>Gestión de TIC</b>																		
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																		
160	Sistema de Producción, Distribución y Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales: Liberar (Producción).	UTSI	08/10/2023	08/10/2023														
161	Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas: Verificar y validar los Componentes del Sistema (Pruebas de aceptación).	UTSI	09/10/2023	09/10/2023														
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
162	Dar seguimiento a la recepción en las JLE, del material didáctico dirigido a la capacitación a personas Observadoras Electorales entregado por el OPL	DECEYEC	11/10/2023	18/10/2023														
163	Dar seguimiento de la distribución a las JDE del material didáctico para capacitar a Personas Observadoras Electorales	DECEYEC	11/10/2023	13/10/2023														
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																		
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																		
164	Elaborar los contenidos para la capacitación en el portal de las y los observadoras electorales	DECEYEC	15/10/2023	06/04/2024														
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																		
<b>Dictaminación de Materiales de Radio y Televisión</b>																		
165	Analizar mediante instrumentos de medición los materiales de audio y video entregados por los actores políticos y autoridades electorales, así como capturar el dictamen de control de calidad (óptimo o no óptimo), para que estos puedan ser radiodifundidos	DEPPP	15/10/2023	31/05/2024														
<b>Gestión de TIC</b>																		
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																		
166	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	16/10/2023	16/10/2023														
167	Sistema de Ubicación de Casillas: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	16/10/2023	16/10/2023														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																			
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																			
168	Reclutar, Seleccionar y contratar a SE y CAE	DECEYEC	16/10/2023	13/01/2024															
169	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad del reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE del Multisistema ELEC 2024 aplicados por la Junta Local Ejecutiva	DECEYEC	16/10/2023	13/01/2024															
170	Dar seguimiento de la distribución a las JDE, de los materiales didácticos y de apoyo a cargo del INE para capacitar al funcionariado de casilla para la Segunda Etapa de Capacitación Electoral	DECEYEC	16/10/2023	08/04/2024															
171	Dar seguimiento a las JDE de los materiales didácticos a cargo del OPL dirigidos al funcionariado de casilla en la Segunda Etapa de Capacitación Electoral	DECEYEC	16/10/2023	08/04/2024															
172	Difundir la convocatoria de SE y CAE (JDE)	DECEYEC	16/10/2023	28/11/2023															
173	Recibir las solicitudes y documentos de las y los aspirantes a SE y CAE (JDE)	DECEYEC	16/10/2023	28/11/2023															
174	Revisar la documentación de las y lo aspirantes a SE y CAE (JDE)	DECEYEC	16/10/2023	04/12/2023															
175	Impartir la plática de inducción a las y los aspirantes a SE y CAE (JDE)	DECEYEC	16/10/2023	28/11/2023															
176	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad del reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE del Multisistema ELEC 2024 aplicados por el Consejo Local	DECEYEC	16/10/2023	13/01/2024															
177	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad del reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE del Multisistema ELEC 2024 aplicados por el Consejo Distrital	DECEYEC	16/10/2023	13/01/2024															
178	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad del reclutamiento, selección y contratación de SE y CAE del Multisistema ELEC 2024 aplicados por Oficinas Centrales	DECEYEC	16/10/2023	13/01/2024															
<b>Gestión de TIC</b>																			
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																			
179	Sistema de Secciones con Estrategias Diferenciadas: Liberar (Producción).	UTSI	20/10/2023	20/10/2023															
180	Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	20/10/2023	20/10/2023															
181	Sistema de Reclutamiento y Seguimiento a Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores Asistentes: Liberar (Producción).	UTSI	20/10/2023	20/10/2023															

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
182	Firmar el convenio con la Institución de Educación Superior seleccionada que realizará el Monitoreo de Noticiarios apoyado en el Sistema de Monitoreo de Noticiarios	DEPPP	23/10/2023	03/11/2023													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
183	Sistema de Reclutamiento en Línea: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	27/10/2023	27/10/2023													
184	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, (SNR): Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	27/10/2023	27/10/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
185	Liberar el Sistema de Monitoreo de Noticiarios	DEPPP	27/10/2023	03/11/2023													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
186	Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, (SNR): Liberar (Producción).	UTSI	30/10/2023	30/10/2023													
187	Sistema de Observadoras y Observadores Electorales: Liberar (Producción).	UTSI	30/10/2023	30/10/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
188	Elaborar y enviar la lista de avisos de los materiales que ingresan en la orden de transmisión respectiva	DEPPP	30/10/2023	31/05/2024													
189	Localizar instrucciones electrónicas de transmisión de promocionales y estrategias generadas por los actores políticos y autoridades electorales mediante el sistema electrónico	DEPPP	30/10/2023	31/05/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
190	Sistema de Sesiones de Consejo: Liberar (Producción).	UTSI	31/10/2023	31/10/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Dictaminación de Materiales de Radio y Televisión</b>																	
191	Obtener los archivos base, transformar a diversos formatos audiovisuales, así como transferir al sistema electrónico los promocionales de radio y televisión para que puedan ser puestos a disposición en los portales del Instituto	DEPPP	31/10/2023	31/05/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Gestión de TIC</b>																			
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																			
192	Sistema de Reclutamiento en Línea: Liberar (Producción).	UTSI	01/11/2023	01/11/2023															
193	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad de la aplicación de los procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de las y los SE y CAE: Liberar (Producción).	UTSI	01/11/2023	01/11/2023															
<b>Creación y Seguimiento del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral</b>																			
<b>Creación del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral</b>																			
194	Suscribir un instrumento de colaboración con la instancia internacional responsable de la operación del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2024	CAI	01/11/2023	31/01/2024															
<b>Conteos Rápidos Institucionales</b>																			
<b>Preparación del Conteo Rápido</b>																			
195	Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo por el que se dispone la creación del Comité Técnico Asesor de los Conteos Rápidos para los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024.	DERFE	01/11/2023	02/12/2023															
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																			
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																			
196	Entregar la Lista Nominal de Electores a la UTSI para la preparación del sistema durante el mes de diciembre con corte al 30 de noviembre de 2023.	DERFE	01/11/2023	31/12/2023															
<b>Coordinación de Sesiones de Comisiones del Consejo General</b>																			
<b>Preparación y Emisión de la Convocatoria para las Sesiones de las Comisiones del Consejo General</b>																			
197	Elaborar y difundir infografías en redes sociales de material sobre "Elecciones sin Discriminación", "Paridad", "Igualdad sustantiva", "prevención y erradicación de la VPCMRG" y "Acciones afirmativas para grupos en situación de discriminación".	UTIGYND	01/11/2023	31/08/2024															
<b>Gestión de la Política de Igualdad de Género y No Discriminación</b>																			
<b>Transversalización, Vinculación e Investigación en Materia de IGYND</b>																			
198	Elaborar dos documentos de investigación en temas de paridad, igualdad y no discriminación.	UTIGYND	01/11/2023	31/08/2024															
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																			
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																			
199	Entregar de manera mensual los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores a nivel sección, manzana y distrito electoral de cada Entidad Federativa a la DEOE, DECEYEC y las Vocalías Ejecutivas Locales y Distritales.	DERFE	01/11/2023	01/01/2024															

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																			
<b>Organización para la Emisión del VMRE</b>																			
200	Elaborar el proyecto de Acuerdo de la Junta General por el que se aprueben los elementos que integran el PEP (sobre-voto e instructivo) que se enviará a la ciudadanía que eligió la modalidad postal.	DERFE	01/11/2023	31/12/2023															
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																			
<b>Dictaminación de Materiales de Radio y Televisión</b>																			
201	Asignar en las órdenes de transmisión (documento donde se precisa el material a transmitir), los materiales de los actores políticos traducidos a otras lenguas distintas al español	DEPPP	01/11/2023	02/06/2024															
202	Clasificar el material traducido a idiomas diferentes al español en las entidades y etapas correspondientes en el sistema de electrónico.	DEPPP	01/11/2023	31/05/2024															
203	Elaborar y poner a disposición las órdenes de transmisión a los concesionarios de radio y televisión para la difusión de los materiales de los actores políticos y autoridades electorales	DEPPP	01/11/2023	02/06/2024															
<b>Operación del PREP</b>																			
<b>Operación de Campo PREP</b>																			
204	PREP Federal 2023-2024: Aprobación por el Consejo General del acuerdo por el que se determina la ubicación, instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y los Centros de Captura y Verificación del PREP	UTSI	01/11/2023	30/11/2023															
<b>Gestión de TIC</b>																			
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																			
205	PREP Federal 2023-2024: Aprobación por el Consejo General del acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo y consideraciones generales del PREP	UTSI	01/11/2023	30/11/2023															
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>																			
<b>Supervisión y seguimiento a la integración de los Órganos Desconcentrados temporales</b>																			
206	Dar seguimiento a la acreditación y sustitución de representantes de Partidos Políticos ante los Órganos Desconcentrados temporales	DEOE	01/11/2023	30/06/2024															
207	Dar seguimiento a la designación de los Consejeros Electorales que integren los Consejos Distritales del INE	DEOE	01/11/2023	30/11/2023															
208	Dar seguimiento a la generación de vacantes de los Consejeros Electorales Locales y Distritales	DEOE	01/11/2023	30/06/2024															
209	Dar seguimiento a las inasistencias de representantes de Partidos Políticos y de Candidaturas Independientes a las sesiones de Consejos Locales y Distritales, para que se informe al CG	DEOE	01/11/2023	30/06/2024															

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
210	Dar seguimiento a sesión de instalación de los Consejos Locales.	DEOE	01/11/2023	01/11/2023														
211	Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de Consejos Locales y Distritales	DEOE	01/11/2023	30/06/2024														
212	Otorgar dieta y apoyo financiero a los consejeros locales	DEOE	01/11/2023	30/06/2024														
<b>Conformación del padrón electoral y credencialización</b>																		
<b>Captación de trámites</b>																		
213	Solicitar la SSPE de las relaciones de PPP (Base de Datos nominativa e información biométrica) con corte al 31/12/2023	DERFE	01/11/2023	11/11/2023														
214	Solicitar a la DO CECyRD de las relaciones de PVA (Base de Datos nominativa) con corte al 31/12/2023	DERFE	01/11/2023	11/11/2023														
<b>Registro de Plataformas Electorales, Coaliciones, Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																		
<b>Revisión del Cumplimiento de los Requisitos de Plataformas Electorales, Coaliciones o Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																		
215	Recibir, revisar y analizar la documentación presentada por los Partidos Políticos que soliciten el registro de una Coalición, así como elaborar los Anteproyectos de Resolución respectivos	DEPPP	04/11/2023	14/11/2023														
216	Recibir, revisar y analizar, la documentación presentada por las Agrupaciones Políticas que soliciten el registro de un Acuerdo de Participación, así como elaborar los Proyectos de Resolución respectivos	DEPPP	04/11/2023	14/11/2023														
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																		
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																		
217	Generar y cargar los testigos de grabación del monitoreo de noticieros para que la Institución de Educación Superior seleccionada aplique la metodología durante el periodo de precampaña	DEPPP	05/11/2023	12/01/2024														
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																		
218	Notificar los acuerdos o resoluciones mediante los cuales se declare procedente la adopción de medidas cautelares	DEPPP	05/11/2023	02/06/2024														
<b>Atención a Procedimientos Sancionadores y en su caso Medidas Cautelares</b>																		
219	Recabar la información sobre la adopción de medidas cautelares y entregarla al órgano instructor en el plazo señalado	DEPPP	05/11/2023	02/07/2024														
<b>Gestión de Requerimientos por Incumplimiento de las Pautas</b>																		
220	Gestionar y notificar los requerimientos de información a los concesionarios de radio y televisión con domicilio legal en la Ciudad de México por presuntos incumplimientos en la transmisión de la pauta durante el Proceso Electoral Federal 2023-2024 y los Procesos Locales coincidentes	DEPPP	05/11/2023	15/06/2024														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
221	Dar soporte a la operación del Sistema del Monitoreo de Noticieros	DEPPP	06/11/2023	15/06/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
222	Elaborar la planeación estratégica con enfoque de riesgos para la revisión de la campaña Proceso Electoral Concurrente de conformidad a los plazos establecidos en los acuerdos emitidos por el Consejo General.	UTF	06/11/2023	17/06/2024													
<b>Conteos Rápidos Institucionales</b>																	
<b>Preparación del Conteo Rápido</b>																	
223	Elaborar el Programa de Operación Logística para la realización del operativo de campo de los conteos rápidos del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024	DEOE	06/11/2023	29/02/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
224	Sistema Integral de Fiscalización – Precampaña: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	10/11/2023	10/11/2023													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
225	Elaborar y publicar los informes de los resultados del monitoreo de noticieros durante el periodo de precampaña conforme a la metodología aprobada	DEPPP	12/11/2023	15/01/2024													
226	Elaborar y publicar los Informes estatales de monitoreo en el portal de Informes de monitoreo	DEPPP	12/11/2023	10/06/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
227	Conformar ARE y ZORE (JDE)	DECEYEC	16/11/2023	08/01/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
228	Sistema de Secciones con Cambio a la Propuesta de Ruta de Visita: Liberar (Producción).	UTSI	20/11/2023	20/11/2023													
<b>Formación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Determinación de la Calidad y Validez del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores</b>																	
229	Elaborar y someter a consideración de la Comisión del Registro Federal de Electores y la Comisión Nacional de Vigilancia el Programa de Trabajo del Comité Técnico de Evaluación del Padrón Electoral 2023-2024.	DERFE	20/11/2023	15/12/2023													



No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024					
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>															
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>															
238	Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para aprobar los Lineamientos para la conformación de la Lista Nominal del Electorado en Prisión Preventiva.	DERFE	01/12/2023	18/12/2023											
239	Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo para aprobar los Lineamientos para la conformación de la Lista Nominal del Electorado con Voto Anticipado.	DERFE	01/12/2023	18/12/2023											
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
240	Sortear el mes del calendario por parte del Consejo General	DECEYEC	01/12/2023	31/12/2023											
241	Diseñar, elaborar contenidos y administrar los cursos virtuales dirigidos a SE y CAE (Primera Etapa de Capacitación Electoral)	DECEYEC	01/12/2023	10/04/2024											
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>															
<b>Supervisión y seguimiento a la integración de los Órganos Desconcentrados temporales</b>															
242	Dar seguimiento a sesión de instalación de los Consejos Distritales.	DEOE	01/12/2023	01/12/2023											
243	Otorgar dieta y apoyo financiero a los consejeros distritales.	DEOE	01/12/2023	30/06/2024											
<b>Comunicación de información para la jornada electoral</b>															
<b>Asignación de medios de comunicación</b>															
244	Determinar los medios de comunicación complementarios que se asignarán a las y los CAE y SE para el reporte de información durante la Jornada Electoral.	DEOE	01/12/2023	15/02/2024											
<b>Gestión de TIC</b>															
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>															
245	Sistema de Voto Electrónico por Internet (SIVEI): Envío a DEOE de Formatos Únicos de boleta electoral electrónica y documentación para modalidad electrónica (PEF y PEL)	UTSI	04/12/2023	08/12/2023											

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024					
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
246	Llevar a cabo la aplicación del Examen de conocimientos, habilidades y actitudes (JDE)	DECEYEC	09/12/2023	10/12/2023											
247	Entrega del listado de propuestas de Secciones de Estrategias Diferenciadas (SED) y Secciones	DECEYEC	10/12/2023	10/12/2023											
248	Llevar a cabo las entrevistas para seleccionar a SE (JDE)	DECEYEC	12/12/2023	19/12/2023											
<b>Gestión de TIC</b>															
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>															
249	Sistema de Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	16/12/2023	16/12/2023											
250	Sistema de Administración de Dispositivos Móviles: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	20/12/2023	20/12/2023											
251	Sistema de Administración de Dispositivos Móviles: Liberar (Producción).	UTSI	31/12/2023	31/12/2023											
<b>Creación y Seguimiento del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral</b>															
<b>Creación del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral</b>															
252	Entregar los recursos a la instancia internacional responsable de la administración y operación	CAI	01/01/2024	29/02/2024											
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>															
<b>Depuración y Reincorporación del Padrón Electoral</b>															
253	Concluir con la verificación de domicilios irregulares.	DERFE	01/01/2024	30/04/2024											
<b>Registro de Plataformas Electorales, Coaliciones, Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>															
<b>Revisión del Cumplimiento de los Requisitos de Plataformas Electorales, Coaliciones o Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>															
254	Elaborar y someter a consideración del Consejo General los Proyectos de Acuerdo para registrar las plataformas electorales de los Partidos Políticos, previa revisión y análisis	DEPPP	01/01/2024	31/01/2024											
<b>Gestión de la Política de Igualdad de Género y No Discriminación</b>															
<b>Transversalización, Vinculación e Investigación en Materia de IGYND</b>															
255	Analizar cuantitativa y cualitativamente la información recuperada a través del Cuestionario de Identidad del Sistema "Candidatas y Candidatos, Conóceles" (SCCC).	UTIGYND	01/01/2024	31/08/2024											
<b>Gestión de TIC</b>															
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>															
256	Sistema de Cómputos Distritales: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	01/01/2024	01/01/2024											
257	Sistema de Cómputos Web: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	01/01/2024	01/01/2024											

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
258	Sistema de Registro de Actas: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	01/01/2024	01/01/2024														
259	Sistema de Cómputos Tribunal: Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	01/01/2024	01/01/2024														
<b>Instalación y Operación de Oficinas Municipales</b>																		
<b>Operación de las oficinas municipales</b>																		
260	Dar seguimiento e informar sobre la instalación y operación de las oficinas municipales.	DEOE	01/01/2024	31/07/2024														
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>																		
<b>Supervisión y seguimiento a la integración de los Órganos Desconcentrados temporales</b>																		
261	Dar seguimiento a la publicación de la integración de los Consejos Locales y Distritales en por lo menos uno de los diarios de mayor circulación a nivel estatal y sitios Web.	DEOE	01/01/2024	28/02/2024														
<b>Resguardo y distribución de la documentación y materiales electorales</b>																		
<b>Bodegas electorales en los órganos competentes del OPL</b>																		
262	Informar las condiciones de las bodegas electorales en los Órganos Competentes de OPL	DEOE	01/01/2024	31/05/2024														
<b>Bodegas electorales en los Órganos Desconcentrados del Instituto</b>																		
263	Informar las condiciones de las bodegas electorales en los Órganos Desconcentrados del Instituto	DEOE	01/01/2024	31/05/2024														
<b>Integración y Difusión de la Estadística Electoral</b>																		
<b>Integración de la Estadística Electoral</b>																		
264	Actualizar el Sistema de Consulta de los Resultados del Proceso Electoral	DEOE	01/01/2024	31/08/2024														
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																		
<b>Escrutinio, Cómputo y Resultados VMRE</b>																		
265	Realizar la gestión para determinar un local único para el escrutinio y cómputo de los votos emitidos por los mexicanos residentes en el extranjero y presentar el proyecto de acuerdo del CG para su aprobación.	DEOE	01/01/2024	30/04/2024														
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																		
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
266	Elaboración y ejecución del calendario de extracción de los registros de los participantes y de las operaciones económicas identificadas con alguna alerta de riesgo, para requerir a las autoridades externas que administran la información financiera, bancaria, fiscal y económica los datos de los padrones resultantes de la aplicación de los algoritmos que determinan el universo al que se fiscalizará con los modelos de riesgo en los procesos de campaña.	UTF	02/01/2024	16/02/2024														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
267	Llevar a cabo las entrevistas para seleccionar a CAE (JDE)	DECEYEC	02/01/2024	11/01/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
268	Sistema de Validación de Cuentas de Usuario de SE y CAE: Liberar (Producción).	UTSI	04/01/2024	04/01/2024													
<b>Conformación del padrón electoral y credencialización</b>																	
<b>Captación de trámites</b>																	
269	Recibir la información de la SSPE de las PPP ( Base de Datos nominativa e información biométrica)	DERFE	04/01/2024	04/01/2024													
270	Integrar y revisar la información de las SSPE	DERFE	04/01/2024	08/01/2024													
271	Recibir la información de la DO CECyRD de las PVA (Base de Datos nominativa)	DERFE	04/01/2024	04/01/2024													
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																	
272	Generar y enviar las SIILNEVA a las JLE.	DERFE	05/01/2024	06/01/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
273	Recibir los informes que presenten los partidos políticos por cada uno de sus precandidatos y precandidatas; así como los informes de las y los aspirantes a candidaturas independientes, concluyendo el periodo de obtención de apoyo de la ciudadanía.	UTF	06/01/2024	20/02/2024													
<b>Monitoreo y Equidad en Materia de Radio y Televisión durante Proceso Electoral</b>																	
<b>Equidad en Materia de Radio y Televisión durante Proceso Electoral</b>																	
274	Analizar, diseñar y desarrollar el Sistema Certeza para monitoreo de Redes sociales	DEPPP	07/01/2024	20/05/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
275	Revisar los informes de ingresos y gastos de precampaña y obtención de apoyo de la ciudadanía.	UTF	07/01/2024	29/02/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Ordinario y Organizaciones de Ciudadanos</b>																	
<b>Fiscalización de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales</b>																	
276	Realizar la notificación a las y los precandidatos y aspirantes que fueron omisos en la presentación del informe de precampaña o apoyo de la ciudadanía.	UTF	07/01/2024	21/02/2024													





No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Gestión para la Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas Electorales</b>																	
<b>Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas</b>																	
296	Dar seguimiento al equipamiento y acondicionamiento de los domicilios para instalar las casillas electorales.	DEOE	15/01/2024	15/06/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
297	Revisar, corregir y validar los materiales didácticos elaborados por los OPL para la ciudadanía sorteada y para las y los funcionarios de casilla	DECEYEC	15/01/2024	08/03/2024													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Asignación de los Tiempos en Materia Electoral en Radio y Televisión y Gestión de Transmisiones</b>																	
298	Para la elaboración del acuerdo que se presentará ante el CG, recibir, analizar y verificar que las solicitudes de los entes públicos se apeguen a los conceptos de salud, educación o protección civil, así como a los criterios jurisdiccionales y administrativos para su difusión, desde el inicio de las campañas y hasta el fin de la jornada electoral, con la finalidad de no vulnerar la prohibición constitucional de difundir propaganda gubernamental en dicho periodo. Asimismo, verificar que las solicitudes se presenten a más tardar con al menos 30 días naturales de anticipación al inicio de las campañas (federales o locales) y que se acompañen del formulario aprobado en el Acuerdo INE/CG03/2017	DEPPP	15/01/2024	31/01/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
299	Remitir, vía correo electrónico, las llaves digitales definitivas a los titulares de las Vocalías Ejecutivas y de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas distritales ejecutivas a efecto de llevar a cabo el Proceso de 1a insaculación	DECEYEC	15/01/2024	06/02/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración de Proyectos de TIC</b>																	
300	Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE): Gestionar los Requerimientos de Servicio TIC (Requerimientos de Servicio de TIC).	UTSI	16/01/2024	16/01/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
301	Coordinar los trabajos de las y los SE en todo su periodo de contratación (JDE)	DECEYEC	16/01/2024	11/06/2024														
302	Evaluar el desempeño de las figuras de SE (JDE)	DECEYEC	16/01/2024	11/06/2024														
<b>Conformación del padrón electoral y credencialización</b>																		
<b>Captación de trámites</b>																		
303	Clarificar los formatos SIILNEVA	DERFE	16/01/2024	22/01/2024														
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																		
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
304	Notificar a los partidos políticos, y a las y los aspirantes a candidaturas independientes, la existencia de errores u omisiones en los informes de precampaña o apoyo de la ciudadanía.	UTF	21/01/2024	01/03/2024														
<b>Gestión de TIC</b>																		
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																		
305	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	22/01/2024	26/01/2024														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																		
306	Generar y proporcionar los archivos de la Lista Nominal para realizar la insculación del 13% de los ciudadanos de cada sección electoral que obtuvieron su Credencial para Votar con Fotografía, con corte al 15 de enero de 2024.	DERFE	22/01/2024	26/01/2024														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																		
307	Generar la Lista Nominal de Electores para Revisión.	DERFE	23/01/2024	07/02/2024														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Producción, Distribución y Entrega de la Credencial para Votar</b>																		
308	Informar a la Comisión Nacional de Vigilancia sobre el número de Credenciales para Votar que serán generadas, producto de una resolución favorable de una Instancia Administrativa o una Demanda de Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano.	DERFE	23/01/2024	26/04/2024														



No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024									
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago		
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																			
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																			
319	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el dictamen y proyecto de resolución relativo a los informes de precampaña y obtención del apoyo de la ciudadanía, y proponer en su caso, las sanciones que procedan conforme a la normatividad aplicable, para su posterior presentación al Consejo General.	UTF	29/01/2024	28/03/2024															
<b>Atención a medios de comunicación</b>																			
<b>Realización del taller nacional de periodistas</b>																			
320	Organizar talleres que faciliten la cobertura que realizan los medios de comunicación con respecto a las actividades que realiza el INE antes, durante y después de la Jornada Electoral, para contribuir a la conformación de una opinión pública informada y mejorar la comprensión de las y los representantes de los medios de comunicación	CNCS	29/01/2024	20/05/2024															
<b>Gestión de TIC</b>																			
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																			
321	Sistema Conoce a tu SE y CAE: Liberar (Producción).	UTSI	30/01/2024	30/01/2024															
<b>Conformación del Padrón Electoral v Credencialización</b>																			
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																			
322	Recibir los formatos de SILNEPP firmados por la PPP.	DERFE	30/01/2024	01/02/2024															
<b>Gestión de TIC</b>																			
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																			
323	Sistema de Evaluación de Supervisoras, Supervisores, Capacitadoras y Capacitadores: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	31/01/2024	31/01/2024															
<b>Actualización de la Geografía Electoral</b>																			
<b>Georreferenciación Ciudadana</b>																			
324	Elaborar los archivos de conformación de casillas extraordinarias y asignación sin soporte cartográfico, y entregar al área de sistemas para la impresión del Listado Nominal para el Proceso Electoral.	DERFE	01/02/2024	30/06/2024															
<b>Conteos Rápidos Institucionales</b>																			
<b>Preparación del Conteo Rápido</b>																			
325	Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo por el que se establecen los Criterios Científicos, Operativos y Logísticos para los Conteos Rápidos Institucionales.	DERFE	01/02/2024	31/03/2024															



No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																	
<b>Escrutinio, Cómputo y Resultados VMRE</b>																	
335	Preparar, aprobar e implementar la logística para escrutinio y cómputo de los votos de las y los mexicanos residentes en el extranjero.	DERFE	01/02/2024	02/06/2024													
<b>Administración de los Tiempos del Estado en Radio y Televisión en Periodo Ordinario</b>																	
<b>Seguimiento a las Transmisiones en Radio y Televisión</b>																	
336	Realizar pruebas del Sistema de Monitoreo de Noticiarios (SMN y Portal) internas y de la Institución Pública, previo al periodo de campaña	DEPPP	01/02/2024	28/02/2024													
<b>Preparación y ejecución del cómputo de las Elecciones</b>																	
<b>Capacitación sobre documentos normativos en materia de cómputos</b>																	
337	Instruir a las juntas distritales ejecutivas el desarrollo de un proceso de planeación con los escenarios extremos de los cómputos que se puedan presentar en cada consejo distrital.	DEOE	01/02/2024	28/02/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
338	Sortear la letra del alfabeto por parte del Consejo General	DECEYEC	01/02/2024	03/02/2024													
<b>Operación del PREP</b>																	
<b>Logística y Suministros de Materiales</b>																	
339	PREP Federal 2023-2024: Habilitar los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD)	UTSI	01/02/2024	15/04/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
340	Sistema de Voto Electrónico por Internet (SIVEI): Acuerdo de designación de las personas custodias de la llave criptográfica	UTSI	01/02/2024	15/02/2024													
<b>Voto Anticipado en Territorio Nacional</b>																	
<b>Seguimiento a la implementación del Voto Anticipado</b>																	
341	Dar seguimiento a la aprobación del acuerdo por el que se autoriza al personal de las JDE, llevar a cabo visitas domiciliarias para entrega de invitaciones, recopilación de solicitudes individuales de inscripción a la LNEVA; y de votación anticipada	DEOE	01/02/2024	31/03/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																	
342	Determinar la procedencia o improcedencia de SIILNEVA.	DERFE	01/02/2024	12/02/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Captación de trámites</b>																	
343	Recibir y tramitar las Demandas de Juicio para la protección de los derechos político-electorales que el ciudadano presente respecto a la resolución negativa de una SIILNEVA, a efecto de garantizar el derecho al sufragio de los ciudadanos.	DERFE	01/02/2024	20/03/2024													
344	Integrar el expediente y clasificar los formatos SIILNEPP	DERFE	02/02/2024	07/02/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
345	Sistema de Primera Insaculación: Liberar (Producción).	UTSI	06/02/2024	06/02/2024													
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																	
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																	
346	Dar seguimiento al Proceso de primera insaculación de la ciudadanía del VMRE	DECEYEC	06/02/2024	06/02/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
347	Ejecutar el Proceso de Primera Insaculación conforme con lo señalado en la ECAE 2024	DECEYEC	06/02/2024	06/02/2024													
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																	
348	Aprobar el listado de propuestas de Secciones de Estrategias Diferenciadas (SED) y Secciones con cambio a la Propuesta de Ruta de Visita (SCPRV) en los Consejos Distritales.	DECEYEC	06/02/2024	06/02/2024													
349	Entregar la lista de las y los ciudadanos sorteados a los Partidos Políticos que la soliciten y, en su caso, de las y los candidatos independientes	DECEYEC	06/02/2024	06/02/2024													
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																	
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																	
350	Dar seguimiento a la publicación del Listado de ciudadanía designada para integrar MEC del VMRE	DECEYEC	06/02/2024	15/02/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de apoyo ciudadano, precampaña, campaña y observadores electorales</b>																	
351	Analizar, diseñar, liberar y dar soporte a la operación el Sistema Integral de Fiscalización. Campaña.	UTF	06/02/2024	10/06/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
352	Sistema de Seguimiento a la Primera Etapa de Capacitación: Liberar (Producción).	UTSI	07/02/2024	07/02/2024													
353	Sistema de Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	07/02/2024	07/02/2024													

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024										
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago			
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																				
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																				
354	Entregar a los Partidos Políticos las Listas Nominales de Electores para revisión en medios digitales, divididas en dos apartados, ordenadas alfabéticamente y por sección electoral.	DERFE	07/02/2024	07/02/2024																
355	Recibir las observaciones formuladas por los Partidos Políticos a las Listas Nominales de Electores para Revisión.	DERFE	07/02/2024	06/03/2024																
<b>Gestión de TIC</b>																				
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																				
356	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Primera Etapa de Capacitación: Liberar (Producción).	UTSI	07/02/2024	07/02/2024																
<b>Conformación del padrón electoral y credencialización</b>																				
<b>Captación de trámites</b>																				
357	Disponer del insumo para la LNEPP para 2da VSR	DERFE	08/02/2024	08/02/2024																
358	Obtener los resultados de 2da VSR, VPPP	DERFE	08/02/2024	11/02/2024																
359	Aplicación Móvil para Supervisoras y Supervisores Electorales: Liberar (Producción).	UTSI	09/02/2024	09/02/2024																
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																				
<b>Producción, Distribución y Entrega de la Credencial para Votar</b>																				
360	Informar a la Comisión Nacional de Vigilancia sobre el número de Credenciales para Votar que serán generadas derivado de las solicitudes de reimpresión por razones de robo, extravío o deterioro grave.	DERFE	09/02/2024	31/05/2024																
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
361	Visitar, notificar y capacitar (sensibilizar) a las personas insaculadas	DECEYEC	09/02/2024	31/03/2024																
362	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de Calidad de la primera etapa de capacitación electoral del Multisistema ELEC 2024 aplicados por la Junta Local Ejecutiva	DECEYEC	09/02/2024	31/03/2024																
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																				
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																				
363	Dar seguimiento a la primera etapa de capacitación electoral para integrar las MEC del VMRE (Notificación y registro de ciudadanía sorteada)	DECEYEC	09/02/2024	31/03/2024																
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																				
364	Propuesta y aprobación de nuevas SED y nuevas SCPRV	DECEYEC	09/02/2024	31/03/2024																



No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
<b>Capacitación sobre documentos normativos en materia de cómputos</b>																		
378	Presentar al CG, a través de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, el programa y los materiales de capacitación de los cómputos distritales.	DEOE	10/02/2024	15/02/2024														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																		
379	Determinar la procedencia o improcedencia de SIILNEPP.	DERFE	12/02/2024	29/02/2024														
380	Recibir y tramitar las Demandas de Juicio para la protección de los derechos político-electorales que el ciudadano presente respecto a la resolución negativa de una SIILNEPP, a efecto de garantizar el derecho al sufragio de los	DERFE	12/02/2024	20/03/2024														
<b>Registro de Plataformas Electorales, Coaliciones, Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																		
<b>Revisión del Cumplimiento de los Requisitos de Plataformas Electorales, Coaliciones o Acuerdos de Participación y Candidaturas</b>																		
381	Dar seguimiento a las solicitudes de registro de candidaturas a Senadurías y Diputaciones por el principio de Mayoría Relativa presentadas ante los Consejos Locales y Distritales del Instituto, a efecto de determinar el cumplimiento al principio de paridad de género	DEPPP	15/02/2024	29/02/2024														
382	Recibir las solicitudes de registro de candidaturas federales y analizar que cumplan con los requisitos legales, así como elaborar y presentar ante el Consejo General los proyectos de Acuerdo por los que se aprueba el registro correspondiente	DEPPP	15/02/2024	29/02/2024														
<b>Gestión de TIC</b>																		
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																		
383	Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia: Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	15/02/2024	15/02/2024														
<b>Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																		
<b>Determinación del número de Personas en Prisión Preventiva</b>																		
384	Solicitar la relación de personas en prisión preventiva reclusas en los centros penitenciarios participantes.	DEOE	15/02/2024	11/03/2024														

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Voto Anticipado en Territorio Nacional</b>																	
<b>Generación de invitaciones</b>																	
385	Elaborar y remitir a las juntas locales ejecutivas las invitaciones a las personas interesadas para participar en el voto anticipado en territorio nacional	DEOE	15/02/2024	15/03/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																	
386	Generar y disponer el insumo para la proyección del número de Boletas Electorales a imprimir, y materiales electorales para el SPES, derivado del número de SIILNEVA recibidas (firmadas por las PVA).	DERFE	15/02/2024	16/02/2024													
<b>Comunicación de información para la jornada electoral</b>																	
<b>Asignación de Medios de Comunicación</b>																	
387	Dotar de los medios de comunicación complementarios a telefonía celular (voz y datos)	DEOE	16/02/2024	25/04/2024													
<b>Gestión para la Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas Electorales</b>																	
<b>Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas</b>																	
388	Dar seguimiento a la aprobación de las Juntas Distritales de las propuestas de listas de ubicación de casillas.	DEOE	16/02/2024	18/02/2024													
<b>Integración y funcionamiento de los Consejos Locales y Distritales</b>																	
<b>Supervisión y seguimiento a la integración de los Órganos Desconcentrados temporales</b>																	
389	Dar seguimiento a la acreditación y sustitución de representantes de Candidaturas Independientes ante los Órganos Desconcentrados temporales	DEOE	16/02/2024	30/06/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
390	Sistema de Mecanismos de Recolección y Cadena de Custodia: Liberar (Producción).	UTSI	19/02/2024	19/02/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
391	Informar a la DEPPP los nombres de las precandidaturas y aspirantes a candidatura independientes que no hubieren presentado informe de precampaña o apoyo de la ciudadanía.	UTF	21/02/2024	03/03/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																	
392	Generar y entregar la LNEPP para revisión de Partidos Políticos (corte al 20/02/2024).	DERFE	24/02/2024	01/03/2024													
393	Generar y entregar la LNEVA para revisión de Partidos Políticos (Corte al 20/02/2024).	DERFE	24/02/2024	01/03/2024													

















No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024					
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>															
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>															
465	Dar seguimiento al Proceso de segunda insaculación y designación de funcionarios para las MEC del VMRE.	DECEYEC	06/04/2024	06/04/2024											
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
466	Ejecutar el Proceso de Segunda Insaculación y Designación de Funcionariado de Mesas Directivas de Casilla conforme con lo señalado en la ECAE 2024	DECEYEC	06/04/2024	06/04/2024											
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>															
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>															
467	Entregar el Informe del análisis de las observaciones formuladas por los Partidos Políticos al CG del INE y a la Comisión Nacional de Vigilancia, así como de las modificaciones legalmente procedentes.	DERFE	08/04/2024	08/04/2024											
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>															
<b>Producción, Distribución y Entrega de la Credencial para Votar</b>															
468	Resguardar las Credenciales para Votar que no fueron recogidas por sus titulares a más tardar el 14 de marzo de 2024.	DERFE	08/04/2024	08/04/2024											
<b>Gestión de TIC</b>															
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>															
469	Sistema de Segunda Insaculación: Liberar (Producción).	UTSI	08/04/2024	08/04/2024											
470	Sistema de Identificación para Voto Presencial en el Extranjero (SIVPE): Verificar y validar los Componentes (Pruebas de aceptación).	UTSI	08/04/2024	08/04/2024											
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>															
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>															
471	Generar y entregar el informe de observaciones que en su caso sean formuladas por los Partidos Políticos a la LNEPP para revisión.	DERFE	08/04/2024	08/04/2024											
472	Generar y entregar el informe de observaciones que en su caso sean formuladas por los Partidos Políticos a la LNEVA para revisión.	DERFE	08/04/2024	08/04/2024											
<b>Conteos Rápidos Institucionales</b>															
<b>Preparación del Conteo Rápido</b>															
473	Realizar las pruebas de captura en el Sistema Informático del Conteo Rápido (SICR)	DEOE	08/04/2024	18/04/2024											
<b>Gestión de TIC</b>															
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>															
474	Sistema para el Seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación: Liberar (Producción).	UTSI	09/04/2024	09/04/2024											

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
475	Sistema de Mecanismos de Garantía de Calidad a la Segunda Etapa de Capacitación: Liberar (Producción).	UTSI	09/04/2024	09/04/2024														
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																		
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																		
476	Entregar la LNEPP Definitiva a las JLE.	DERFE	09/04/2024	12/04/2024														
477	Entregar la LNEVA Definitiva a las JLE.	DERFE	09/04/2024	12/04/2024														
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
478	Entregar nombramientos y capacitar a las y los funcionarios de mesa directiva de casilla, sustituciones y realizar simulacros y/o prácticas de la Jornada Electoral.	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
479	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad de la segunda etapa de capacitación electoral del Multisistema ELEC 2024 aplicados por la Junta Local Ejecutiva	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																		
<b>Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo MEC</b>																		
480	Dar seguimiento a la Segunda Etapa de Capacitación Electoral para integrar las MEC del VMRE (Capacitar a la ciudadanía designada)	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>																		
481	Realizar las sustituciones de integrantes de Mesas Directivas de Casilla	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
482	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad de la segunda etapa de capacitación electoral del Multisistema ELEC 2024 aplicados por el Consejo Local	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
483	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad de la segunda etapa de capacitación electoral del Multisistema ELEC 2024 aplicados por la Junta Distrital Ejecutiva	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
484	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad de la segunda etapa de capacitación electoral del Multisistema ELEC 2024 aplicados por el Consejo Distrital	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														
485	Dar seguimiento a las actividades de los Mecanismos de Garantía de calidad de la segunda etapa de capacitación electoral del Multisistema ELEC 2024 aplicados por Oficinas Centrales	DECEYEC	09/04/2024	01/06/2024														





No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Actualización de la Geografía Electoral</b>																	
<b>Generación de Productos y Servicios Cartográficos</b>																	
505	Elaborar archivos de impresión de Croquis-Cartel que se utilizarán en el Proceso Electoral Federal 2023-2024 para publicar la ubicación de casillas en zonas con afectación al Marco Geográfico Electoral.	DERFE	16/04/2024	30/06/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
506	Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes: Liberar (Producción).	UTSI	16/04/2024	16/04/2024													
<b>Voto Anticipado en Territorio Nacional</b>																	
<b>Integración de documentación electoral</b>																	
507	Dar seguimiento a la integración de los sobres paquete electoral de seguridad en la junta local ejecutiva	DEOE	16/04/2024	03/05/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
508	Recibir de los partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes las respuestas a los oficios de errores y omisiones de campaña.	UTF	17/04/2024	16/06/2024													
<b>Preparación y Ejecución del Cómputo de las Elecciones</b>																	
<b>Preparación del Sistema de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla (SRA) y del Sistema de Cómputos Distritales y de Circunscripción</b>																	
509	Desarrollar el primer Simulacro del Sistema de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla (SRA) y del Sistema de Cómputos Distritales y de Circunscripción.	DEOE	18/04/2024	19/04/2024													
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
510	Sistema de Voto Electrónico por Internet (SIVEI): Realizar Segundo Simulacro	UTSI	22/04/2024	26/04/2024													
<b>Planeación, aprobación y operación de los mecanismos de recolección de la Documentación Electoral al Término de la Jornada Electoral</b>																	
<b>Supervisión a la aprobación de los mecanismos de recolección</b>																	
511	Dar seguimiento a la aprobación de los mecanismos de recolección, y ajustes a los mismos para las elecciones federales y locales	DEOE	22/04/2024	07/05/2024													
<b>Supervisión al registro de los Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes ante los mecanismos de recolección</b>																	
512	Dar seguimiento a la acreditación y sustitución de Representantes de Partidos Políticos y Candidaturas Independientes ante los mecanismos de recolección	DEOE	23/04/2024	01/06/2024													











No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024					
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>															
<b>Producción, Distribución y Entrega de la Credencial para Votar</b>															
564	Resguardar las Credenciales para Votar que no fueron recogidas por sus titulares hasta el 31 de mayo de 2024, derivadas de Instancias Administrativas, Demandas de Juicio o de solicitudes de reimpresión.	DERFE	01/06/2024	01/06/2024											
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>															
<b>Organización para la Emisión del VMRE</b>															
565	Generar, imprimir y entregar la LNERE para Escrutinio y Cómputo	DERFE	01/06/2024	01/06/2024											
<b>Monitoreo y Equidad en Materia de Radio y Televisión durante Proceso Electoral</b>															
<b>Equidad en Materia de Radio y Televisión durante Proceso Electoral</b>															
566	Liberar el Sistema Certeza para monitoreo de Redes sociales	DEPPP	01/06/2024	01/06/2024											
<b>Gestión de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
<b>Implementación de la Estrategia de las Mesas Receptoras de Votación y Capacitación Electoral</b>															
567	Presentar el Informe sobre el desarrollo de la Primera Etapa de Capacitación Electoral a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral	DECEYEC	01/06/2024	30/06/2024											
<b>Orientación, Atención y Servicios Registrales para la Ciudadanía y Actores Externos</b>															
<b>Orientación y Atención Ciudadana</b>															
568	Recibir y resolver las solicitudes de aclaración de aquellas personas ciudadanas que, teniendo Credencial para Votar con Fotografía, no pudieron sufragar el día de la Jornada Electoral Federal y no aparecieron en la LNEDF o en la Lista Adicional.	DERFE	02/06/2024	02/06/2024											
<b>Actualización de la Geografía Electoral</b>															
<b>Generación de Productos y Servicios Cartográficos</b>															
569	Publicar las bases geográficas digitales para las 32 entidades del país en los Sistemas de Consulta Cartográfica con Imagen Satelital (SICOCIS) y de Información Geográfico Electoral (SIGE), para que la ciudadanía y personal del Instituto puedan consultar	DERFE	02/06/2024	02/06/2024											
<b>Implementación y Operación del SIJE</b>															
<b>Operación del SIJE</b>															
570	Dar seguimiento al desarrollo de la Jornada Electoral a través del Sistema Informático del SIJE y elaborar reportes de información.	DEOE	02/06/2024	02/06/2024											
<b>Gestión de TIC</b>															
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>															
571	Sistema de Fiscalización de Jornada Electoral SIFIJE: Liberar (Producción).	UTSI	02/06/2024	02/06/2024											
572	Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE): Liberar (Producción).	UTSI	02/06/2024	02/06/2024											
573	Sistema de Registro de Actas: Liberar (Producción).	UTSI	02/06/2024	02/06/2024											

No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024								
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	
574	Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE): Liberar (Producción).	UTSI	02/06/2024	02/06/2024														
<b>Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</b>																		
<b>Escrutinio, Cómputo y Resultados VMRE</b>																		
575	Llevar a cabo el escrutinio, cómputo, y resultados de los votos de las y los mexicanos residentes en el extranjero.	DERFE	02/06/2024	02/06/2024														
<b>Gestión para la Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas Electorales</b>																		
<b>Ubicación, Equipamiento y Acondicionamiento de Casillas</b>																		
576	Dar seguimiento a la publicación y difusión del Listado de Ubicación e Integración de Mesas Directivas de Casilla Única el día de la Jornada Electoral en medios digitales y/o electrónicos de mayor cobertura local o regional.	DEOE	02/06/2024	02/06/2024														
<b>Monitoreo y Equidad en Materia de Radio y Televisión durante Proceso Electoral</b>																		
<b>Equidad en Materia de Radio y Televisión durante Proceso Electoral</b>																		
577	Dar soporte a la operación del Sistema Certeza para monitoreo de Redes sociales	DEPPP	02/06/2024	07/06/2024														
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																		
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																		
578	Recibir los informes sobre el origen, monto y aplicación del financiamiento para el desarrollo de las actividades relacionadas directamente con la observación electoral, en los 30 días siguientes a la Jornada Electoral. (Hay otras actividades de fiscalización que se realizaran de manera posterior a esta última)	UTF	02/06/2024	12/07/2024														
<b>Realización del monitoreo y análisis de información de medios</b>																		
<b>Administración del desarrollo de soluciones tecnológicas</b>																		
579	Realizar el monitoreo y clasificación de información falsa o que pueda poner en riesgo la elección, tanto de medios convencionales, como en redes sociales. La actividad se inscribe como parte del proyecto operativo de Certeza 2024.	CNCS	02/06/2024	02/06/2024														
<b>Planeación, aprobación y operación de los mecanismos de recolección de la Documentación Electoral al Término de la Jornada Electoral</b>																		
<b>Supervisión a la operación de los mecanismos de recolección</b>																		
580	Dar seguimiento a la operación de los mecanismos de recolección de los paquetes electorales al término de la Jornada Electoral	DEOE	02/06/2024	15/06/2024														





No.	Proceso Subproceso Actividad	UR	inicio	Término	2023					2024							
					ago	sep	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago
<b>Gestión de TIC</b>																	
<b>Administración del Desarrollo e Implementación de Soluciones Tecnológicas</b>																	
599	Sistema de Desempeño de Funcionarias y Funcionarios de Casilla: Liberar (Producción).	UTSI	10/06/2024	10/06/2024													
<b>Recepción de Paquetes Electorales al Término de la Jornada Electoral</b>																	
<b>Supervisión a la recepción de los paquetes electorales</b>																	
600	Dar seguimiento a la entrega de los recibos de recepción de paquetes en los órganos competentes del OPL	DEOE	10/06/2024	24/06/2024													
<b>Preparación y ejecución del cómputo de las Elecciones</b>																	
<b>Integración y remisión de expedientes de las elecciones federales y de las consultas populares</b>																	
601	Dar seguimiento a la integración y remisión de los expedientes de las elecciones federales a las instancias correspondientes.	DEOE	11/06/2024	31/08/2024													
<b>Fiscalización del Proceso Electoral</b>																	
<b>Fiscalización de Apoyo Ciudadano, Precampaña, Campaña y Observadores Electorales</b>																	
602	Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el dictamen y proyecto de resolución relativo a los informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes y proponer, en su caso, las sanciones conforme a la normatividad aplicable, para su posterior presentación al Consejo General.	UTF	17/06/2024	11/07/2024													
<b>Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																	
<b>Evaluación sobre la implementación del Voto de las Personas en Prisión Preventiva</b>																	
603	Presentar el informe sobre la implementación del voto de las personas en prisión preventiva.	DEOE	20/06/2024	31/07/2024													
<b>Creación y Seguimiento del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral</b>																	
<b>Seguimiento del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral</b>																	
604	Presentar el Segundo informe sobre el avance en las actividades del Fondo de Apoyo para la Observación Electoral 2024	CAI	01/07/2024	31/08/2024													
<b>Fortalecimiento de la Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																	
<b>Implementación de Estrategias de Campañas Institucionales, Educación Cívica y Participación Ciudadana</b>																	
605	Presentar el segundo informe de la implementación del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral	DECEYEC	01/07/2024	31/07/2024													
<b>Integración y Difusión de la Estadística Electoral</b>																	
<b>Integración de la Estadística Electoral</b>																	
606	Llevar a cabo la gestión de Tablas de Resultados Electorales Federales y Locales	DEOE	01/07/2024	31/08/2024													
<b>Conformación del Padrón Electoral y Credencialización</b>																	
<b>Emisión de Listas Nominales de Electores</b>																	
607	Elaborar el Informe final de conformación de la LNEPP	DERFE	03/07/2024	30/08/2024													

